

Hành Tín Tây, ngày 25 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC Y TẾ HỌC ĐƯỜNG

Năm học 2023- 2024

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT, ngày 12 tháng 05 năm 2016 của Bộ Y tế - Bộ GD&ĐT quy định về công tác y tế trường học.

Thực hiện Quyết định số 1221/2000/QĐ-BYT, ngày 18 tháng 04 năm 2000 của Bộ y tế về việc ban hành “Quy định về vệ sinh học đường”.

Căn cứ Thông tư liên tịch số 18/2011/TTLT-BGDĐT-BYT, ngày 28 tháng 04 năm 2011 của Bộ Y tế - Bộ GD&ĐT: Quy định các nội dung đánh giá công tác y tế trường học tại các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị, bộ phận phụ trách công tác y tế trường học xây dựng kế hoạch công tác y tế trường học năm 2023 - 2024 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Sơ lược tình hình nhà trường

a. Đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường

Tổng số CB-GV-NV: 21 người (biên chế: 20; hợp đồng: 01); Trong đó:

- + Ban giám hiệu: 02
- + Giáo viên đang giảng dạy: 16 (01 GV hợp đồng)
- + GV TPT Đội: 01
- + Nhân viên: 01 (Văn thư-Kế toán)
- + Nhân viên thư viện: 01

b. Học sinh

- + Tổng số học sinh: 213 em;
- + Tổng số lớp: 08 lớp, trong đó:
 - Khối 6: 52 em/2 lớp; Khối 7: 61 em/2 lớp;
 - Khối 8: 47 em/2 lớp; Khối 9: 53 em/2 lớp

2. Thuận lợi, khó khăn

*** Thuận lợi**

- Luôn được sự quan tâm của lãnh đạo Phòng GD&ĐT huyện.

- Có sự phối hợp nhiệt tình của các ban, ngành, đoàn thể, cán bộ, giáo viên trong nhà trường.

- Trường có bàn ghế, bảng đúng quy định, các phòng học đủ kích thước, hệ thống cửa kéo, quạt, bóng đèn... đảm bảo đủ ánh sáng, ấm về mùa đông, mát về mùa hè.

- Không gian trường rộng, thoáng mát.

- Trường có nhà vệ sinh đầy đủ đảm bảo phục vụ cho toàn bộ giáo viên và học sinh, được quét dọn sạch sẽ hằng ngày.

*** Khó khăn**

- Chưa có cán bộ y tế chuyên trách, phòng y tế chưa khang trang, chưa được trang bị đầy đủ về thiết bị y tế.

- Đa số người dân làm nông, cuộc sống lam lũ, vất vả nên một số phụ huynh chưa có điều kiện quan tâm đến sức khỏe và chế độ dinh dưỡng của con em mình.

- Một số học sinh nhà ở xa trường. Số lượng học sinh là người dân tộc thiểu số chiếm tỷ lệ cao.

- Một số học sinh còn chưa mạnh dạn, rụt rè, che dấu khi có bệnh.

- Vị trí trường ở vùng thấp, dễ ngập lụt vào mùa mưa.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ CHỈ TIÊU CẦN ĐẠT

1. Mục đích

- Nhằm tạo thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh có sức khỏe tốt để học tập và tham gia các phong trào của nhà trường.

- Thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo của phòng GD&ĐT huyện Nghĩa Hành về công tác giáo dục thể chất, y tế trường học, vệ sinh môi trường phòng, chống các dịch bệnh và các công tác phòng chống tệ nạn xã hội, ma túy, HIV/AIDS, phòng chống tai nạn thương tích. Về vệ sinh an toàn thực phẩm, các văn bản về công tác giáo dục thể chất, y tế trường học do Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành.

- Tăng cường sự phối hợp giữa nhà trường với gia đình và xã hội trong công tác quản lý học sinh. Thực hiện đồng bộ các giải pháp trong công tác giáo dục an toàn giao thông; phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội.

- Tuyên truyền trong tập thể giáo viên, nhân viên và học sinh của trường về công tác y tế trường học là hoạt động giáo dục góp phần tích cực thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện cho học sinh, nhằm tạo ra lớp người có năng lực, có sức khỏe tốt.

2. Yêu cầu

- Tập thể cán bộ, viên chức và học sinh của trường thực hiện tốt nội dung kế hoạch công tác y tế trường học.

- Tất cả học sinh được tham gia các hoạt động ngoại khóa theo yêu cầu và được giáo dục việc bảo vệ chăm sóc sức khỏe thường xuyên.

3. Chỉ tiêu

- 100% có sổ theo dõi sức khỏe, học sinh được khám sức khỏe định kỳ.
- 100% học sinh được sử dụng nước sạch và đảm bảo đủ nước uống.
- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, được nghe truyền thông phòng bệnh, phòng chống HIV/ AIDS, phòng chống tác hại thuốc lá, ma túy, mại dâm, các loại bệnh dịch theo mùa...
- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh được chăm sóc sức khỏe ban đầu ngay tại trường.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Về cơ sở vật chất

Thường xuyên kiểm tra các phòng lớp: hệ thống chiếu sáng, quạt, bàn, ghế, bảng và tình hình vệ sinh để kịp thời tham mưu với lãnh đạo trường chủ động khắc phục, sửa chữa nhằm đảm bảo điều kiện an toàn trong học tập và sinh hoạt của học sinh.

2. Các công trình vệ sinh

- Có nhà vệ sinh cho học sinh và giáo viên riêng biệt (nam và nữ) đáp ứng được nhu cầu thực tế, có nhân viên kiểm tra và làm vệ sinh sạch sẽ hàng ngày.
- Có vòi rửa tay, có trang bị đầy đủ xà phòng diệt khuẩn cho học sinh và cán bộ, giáo viên sử dụng.
- Hệ thống cống rãnh được khai thông, không để ứ đọng nước, khuôn viên trường luôn được vệ sinh sạch sẽ.
- Thực hiện thu gom rác và xử lý hàng ngày đúng quy định của nhà trường.

3. Công tác phòng, chống dịch bệnh

Thực hiện chủ động công tác phòng, chống bệnh và dịch bệnh một cách hiệu quả, chủ động thông qua truyền thông giáo dục sức khỏe cho học sinh, hoạt động chỉ đạo của Ban chăm sóc sức khỏe của trường. Nhà trường phối hợp chặt chẽ với phụ huynh, chính quyền địa phương, trạm y tế xã trong công tác này.

- Chủ động lập kế hoạch phòng chống dịch bệnh trong năm học, tuyên truyền hướng dẫn, nhắc nhở học sinh trong mỗi đợt dịch lưu hành tại địa phương.
- Làm tốt công tác vệ sinh lớp học.
- Tăng cường giám sát dịch bệnh trong nhà trường khi phát hiện có trường hợp nghi ngờ mắc bệnh phải thông báo ngay cho cơ quan y tế để xử lý kịp thời.

4. Công tác sơ cấp cứu ban đầu tại trường

- Chủ động lên kế hoạch hoạt động cho năm học mới, chuẩn bị đầy đủ thuốc thiết yếu, trang thiết bị dụng cụ phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh toàn trường.

- Giáo viên phụ trách y tế thường xuyên trực tại phòng để sơ cứu kịp thời trường hợp các em học sinh bị tai nạn, chuyển bệnh viện những ca nặng.

- Tham gia các lớp học bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ do ngành y tế và ngành giáo dục tổ chức để phục vụ cho việc chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

5. An toàn vệ sinh thực phẩm

Truyền thông GDSK trong CB-GV-NV và học sinh trường về tầm quan trọng của ATVSTP: nguyên nhân, triệu chứng, hậu quả, cách phòng, tránh ngộ độc thực phẩm, ...

6. Hoạt động của phòng y tế

- Giáo viên phụ trách y tế tham mưu với lãnh đạo trường về cơ sở vật chất, thuốc, vật tư y tế... và các loại cần thiết khác phục vụ cho công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu tại trường theo Quyết định số 1221/2000/QĐ-BYT, ngày 18 tháng 04 năm 2000 của Bộ y tế về việc ban hành “Quy định về vệ sinh học đường” và tình hình thực tế của trường.

- Phối hợp với các thành viên trong Ban sức khỏe của trường trong công tác chăm sóc sức khỏe cho học sinh, CB- GV- NV trường (Phối hợp với trạm y tế xã tổ chức khám sức khỏe sàng lọc định kỳ 01 lần/01 năm học cho học sinh; phòng, chống các bệnh thông thường, bệnh truyền nhiễm, bệnh học đường; phòng, chống tai nạn thương tích; vận động học sinh tham gia bảo hiểm y tế, bảo hiểm tai nạn và tư vấn sức khỏe cho học sinh, phụ huynh, CB- GV- NV trường...).

- Phòng chống tai nạn thương tích, thường xuyên kiểm tra cơ sở vật chất: bàn ghế, đèn quạt, hệ thống điện, cây xanh, khuôn viên vui chơi.... Tuyên truyền trong giáo viên kiến thức phòng chống tai nạn thương tích nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh.

- Xây dựng vườn thuốc nam: trồng và hướng dẫn học sinh biết tác dụng một số cây thuốc thông thường như: gừng, nghệ, sả, lá lốt, sồng đơi, thuốc cứu..

- Hồ sơ sổ sách đầy đủ, thực hiện các báo cáo định kỳ và đột xuất về trên đúng theo quy định.

7. Công tác Nha học đường

- Tuyên truyền những bệnh về răng miệng và vệ sinh răng miệng đúng cách. (súc miệng Natri Fluorua 2% đều đặn 11 lần/tuần)

- Tuyên truyền nhắc nhở các em không ăn quà vặt để hạn chế các bệnh về răng miệng, đường tiêu hóa.

- Nhân viên y tế tư vấn sức khỏe răng miệng cho học sinh.

8. Công tác phòng chống dịch COVID-19

- Tuyên truyền những điều cần nắm, cách phòng bệnh cho học sinh hiểu biết rõ về dịch bệnh COVID-19 và phòng bệnh hiệu quả.

- Có bồn, vòi rửa tay, có trang bị đầy đủ xà phòng diệt khuẩn cho học sinh và cán bộ, giáo viên sử dụng.

- Hướng dẫn toàn trường thực hiện thông điệp “**2K+ vắc-xin, thuốc, điều trị + công nghệ + ý thức người dân và các biện pháp khác**” hiệu quả trong công tác phòng bệnh.

- Có biện pháp xử lý khi có người nghi nhiễm và nhiễm bệnh để tránh lây lan trong trường học.

- Luôn phối hợp chặt chẽ với trạm y tế xã trong công tác phòng bệnh.

9. Công tác quản lý sức khỏe

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ và phân loại sức khỏe học sinh. Có sổ khám bệnh, sổ theo dõi bệnh, hồ sơ quản lý, theo dõi tình hình sức khỏe học sinh.

- Tuyên truyền việc tẩy giun sán định kỳ cho học sinh toàn trường, đảm bảo 01 lần/ học sinh/ năm học.

- Thực hiện sơ cứu, cấp cứu, chăm sóc sức khỏe ban đầu theo quy định hiện hành. Chuyển bệnh nhân đến cơ sở y tế trong những trường hợp cần thiết.

- Có thông báo cho cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ của học sinh về tình hình sức khỏe học sinh.

10. Công tác vệ sinh môi trường trong trường học

- Tăng cường công tác tổ chức vệ sinh toàn trường để phòng dịch bệnh ngay từ đầu năm học mới.

- Bố trí vòi nước đủ dùng cho học sinh rửa tay, cung cấp đủ xà phòng rửa tay, lớp học đảm bảo đủ ánh sáng, thông thoáng khí mát về mùa hè ấm về mùa đông.

- Thường xuyên kiểm tra môi trường xung quanh trường học đảm bảo không có loăng quăng, không ứ đọng rác thải...trong trường học.

- Thu gom rác thải hằng ngày đảm bảo không để tồn rác gây ô nhiễm môi trường ảnh hưởng đến việc học tập, sinh hoạt của học sinh.

11. Công tác truyền thông giáo dục sức khỏe

- Nhân viên y tế thực hiện tuyên truyền, giáo dục, tư vấn sức khỏe tới CB, GV, NV và HS nhà trường; vận động học sinh tham gia đầy đủ bảo hiểm y tế.

- Tích hợp, lồng ghép giáo dục, tuyên truyền các kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích và phòng chống đuối nước cho học sinh vào các hoạt động dạy và học trong nhà trường.

- Phối hợp với trạm y tế địa phương và cơ quan y tế tuyến trên để được hướng dẫn, cung cấp tài liệu truyền thông giáo dục sức khỏe.

IV. NGUỒN LỰC CHỦ YẾU

1. Nhân lực

Có giáo viên kiêm nhiệm phụ trách công tác y tế trường học, được tham gia các lớp tập huấn chuyên môn hằng năm của ngành tổ chức.

2. Kinh phí

Sử dụng các nguồn kinh phí được cấp từ các nguồn BHYT và các nguồn lực từ bên ngoài hỗ trợ cho công tác y tế học đường (nếu có).

3. Phương tiện, tài liệu truyền thông

- *Phương tiện truyền thông*: sử dụng 02 phương thức là: truyền thông bằng miệng và thông qua loa phát thanh của nhà trường.

- *Tài liệu truyền thông*: Sử dụng tài liệu chuyên môn và từ các nguồn tư liệu chính thống và được xác thực của cơ quan chuyên môn trên hệ thống internet.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Phê duyệt kế hoạch;
- Phối hợp với UBND xã, TYT xã Hành Tín Tây để thực hiện các hoạt động y tế trường học.

- Chỉ đạo thực hiện các nội dung chuyên môn của Y tế trường học.

- Cân đối ngân sách và phân bổ kinh phí cho hoạt động công tác y tế trường học (nếu có).

2. Cán bộ phụ trách công tác y tế trường học

- Xây dựng kế hoạch tham mưu ban giám hiệu;
- Làm đầu mối triển khai các nội dung của kế hoạch; Phối hợp với các thành viên trong Ban chăm sóc sức khỏe học sinh và cán bộ giáo viên trong trường triển khai các hoạt động theo kế hoạch.

3. Cán bộ, giáo viên, TPT Đội

- Phối hợp với phụ trách y tế trường học triển khai các hoạt động theo kế hoạch;

- Thực hiện các nội dung truyền thông giáo dục sức khỏe cho học sinh theo chức năng nhiệm vụ.

- Thực hiện đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm theo qui định.

Trên đây là kế hoạch hoạt động y tế trường học năm học 2023- 2024.

Nơi nhận:

- *Phòng GD&ĐT (B/cáo)*
- *Các bộ phận trong trường;*
- *Lưu VT.*

Người lập kế hoạch

Đỗ Thị Minh Điều

PHÊ DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC Y TẾ HỌC KỲ I

Năm học 2023-2024

STT	Tháng	Nội dung công việc	Ghi chú
1	Tháng 9/2023	<ul style="list-style-type: none">- Lên kế hoạch hoạt động y tế cho năm học 2023 – 2024.- Quét dọn, lau chùi, sắp xếp lại phòng làm việc.- Kiểm kê lại thuốc còn tồn đọng trong hè.- Lên kế hoạch mua thuốc, xà phòng rửa tay, dung dịch sát khuẩn tay khô, trang thiết bị y tế phục vụ năm học 2023- 2024.- Chuẩn bị sổ theo dõi sức khỏe để phát cho học sinh lớp 6.- Đi làm đúng, đầy đủ thời gian để kịp thời xử trí khi có tình huống ốm đau xảy ra với học sinh.- Trực phòng y tế, thực hiện sơ cấp cứu ban đầu, cấp phát thuốc cho học sinh và giáo viên bị bệnh.- Theo dõi sức khỏe học sinh theo từng lớp hằng ngày.- Kiểm tra vệ sinh trường, lớp, công trình vệ sinh.	
2	Tháng 10/2023	<ul style="list-style-type: none">- Trực phòng y tế, thực hiện sơ cấp cứu ban đầu, cấp phát thuốc cho học sinh và giáo viên bị bệnh.- Tuyên truyền phòng dịch và bệnh, tật học đường.- Theo dõi sức khỏe học sinh theo từng lớp hằng ngày.- Hoàn thiện sổ sách y tế cho năm học 2023-2024.- Phòng chống dịch hiệu quả, không để lây lan trong trường học.- Luôn có biện pháp xử lý hiệu quả những trường hợp nghi nhiễm.- Cung cấp nước uống cho học sinh.	
3	Tháng 11/2023	<ul style="list-style-type: none">- Trực phòng y tế, thực hiện sơ cấp cứu ban đầu, cấp phát thuốc cho học sinh và giáo viên khi bị bệnh.- Tuyên truyền phòng chống dịch và bệnh, tật học đường, vệ sinh an toàn thực phẩm.- Nhắc nhở và kiểm tra vệ sinh trường lớp.- Cung cấp nước uống cho học sinh.	

4	Tháng 12/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Trực phòng y tế, thực hiện sơ cấp cứu ban đầu, cấp phát thuốc cho học sinh và giáo viên khi mắc bệnh. - Kiểm kê thuốc và vật tư y tế để lên kế hoạch bổ sung - Kiểm tra sổ thuốc cuối học kỳ I. - Thu và lập danh sách nộp tiền BHYT của HS năm 2023 cho BHXH huyện đúng thời gian quy định. - Phối hợp với GVCN chăm sóc sức khỏe cho HS trong mùa đông, phòng các bệnh về mùa đông và bệnh học đường. - Tuyên truyền phòng chống dịch và bệnh, tập học đường, vệ sinh an toàn thực phẩm. - Nhắc nhở và kiểm tra vệ sinh trường lớp. 	
----------	--------------------------	---	--

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC Y TẾ HỌC KỲ II NĂM HỌC 2023-2024

STT	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
1	Tháng 01/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Lập dự trù mua thuốc và vật tư y tế. - Kiểm tra công trình vệ sinh học sinh, CSVC phòng lớp, khuôn viên trường. - Kiểm tra vệ sinh trường lớp, ATVSTP. -Tiến hành thu rà soát lại thẻ bảo hiểm cho học sinh. Tiến hành thu thẻ BHYT khác. - Sơ cứu và xử lý một số bệnh thông thường. - Cung cấp hồ sơ y tế. 	
2	Tháng 02/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra vệ sinh trường lớp, ATVSTP. - Đẩy mạnh công tác tuyên truyền ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường. - Sơ cứu và xử lý một số bệnh thông thường. - Cung cấp nước uống cho học sinh. 	
3	Tháng 3/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Tuyên truyền phòng chống bệnh, tập học đường cho học sinh toàn trường. - Sơ cứu và xử lý một số bệnh thông thường. - Kiểm tra vệ sinh môi trường, lớp học. - Cung cấp nước uống cho học sinh. 	

4	Tháng 4/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra tủ thuốc, lập dự trù mua thuốc và vật tư y tế để phục vụ cho học sinh và giáo viên. - Kiểm tra vệ sinh trường lớp, ATVSTP. - Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh trong nhà trường. - Sơ cứu và xử lý một số bệnh thông thường. - Cung cấp nước uống cho học sinh. 	
5	Tháng 05/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra vệ sinh trường lớp, ATVSTP. - Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh theo mùa. - Sơ cứu và xử lý một số bệnh thông thường. - Tổng kết lại công tác y tế về hồ sơ, sổ sách - Thống kê và kiểm tra thuốc, vật tư y tế cuối năm học. - Báo cáo tổng kết giáo dục thể chất - y tế học đường đúng thời gian quy định. 	