

**KẾ HOẠCH**  
**Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, GV**  
**Năm học 2023-2024**

*Căn cứ Thông tư 18/2019/TT-BGD&ĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý các cơ sở GDPT;*

*Căn cứ Thông tư 17/2019/TT-BGD&ĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên GV các cơ sở GDPT;*

*Căn cứ công văn số 1182/SGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2020 của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi về việc hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên cho GV, cán bộ quản lý các cơ sở GDPT (từ năm học 2020-2021);*

*Căn cứ kế hoạch số 39/KH-THCSHTT ngày 20/9/2023 về kế hoạch giáo dục nhà trường và kế hoạch số 40/KH-THCSHTT ngày 20/9/2023 về kế hoạch chuyên môn năm học 2023-2024 của trường THCS Hành Tín Tây;*

*Thực hiện Công văn 2185/SGDĐT – GDTrH ngày 03/8/2023 của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi về việc hướng dẫn triển khai công tác BDTX giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2023-2024 và công văn số 323/PGD&ĐT ngày 20/10/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Nghĩa hành về việc hướng dẫn triển khai công tác BDTX giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2023-2024;*

*Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị;*

Trường THCS Hành Tín Tây xây dựng kế hoạch thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý và GV năm học 2023-2024 với các nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL, GV, nhân viên nhằm cập nhật, tăng cường kiến thức, năng lực sư phạm, đổi mới phương pháp dạy học để triển khai thực hiện tốt công tác quản lý và giảng dạy trong nhà trường; Bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên các trường về công tác: Thư viện, Văn thư - Lưu trữ, Kế toán, Y tế học đường, Thiết bị dạy học, bảo vệ trường học... nhằm thực hiện tốt công việc được phân công.

- Nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, trình độ ngoại ngữ, tin học và năng lực quản lý cho đội ngũ CBQL, GV và nhân viên trong nhà trường.

- Nâng cao năng lực thực hiện các nhiệm vụ năm học 2023-2024 cho CB-GV-NV; Duy trì và phát huy kết quả các hoạt động bồi dưỡng đã đạt được.

- Triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên phải gắn kết chặt chẽ với việc triển khai đánh giá cán bộ quản lý, GV, nhân viên theo chuẩn nghề nghiệp và theo chỉ đạo đổi mới giáo dục của ngành. Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá kết quả bồi dưỡng

thường xuyên của GV.

## **II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG**

### **1. Đối với cán bộ quản lý: 100% tham gia.**

- Nâng cao trình độ chuyên môn, ngoại ngữ, tin học, trình độ lý luận chính trị, phẩm chất đạo đức nhà giáo, năng lực quản lý nhà nước, quản lý chuyên môn, QPAN (nếu có).

- Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo và quản lý (Quản lý nhân sự: công tác quy hoạch, BD, tuyển dụng và chế độ chính sách ..., quản lý chuyên môn, quản lý tài chính, quản lý cơ sở vật chất, quản lý nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm, hội nhập quốc tế trong GD&ĐT ...).

### **2. Đối với GV: 100% GV**

- Trang bị cho GV những kiến thức, kỹ năng chuyên môn, phương pháp giảng dạy để đáp ứng yêu cầu đổi mới dạy học theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và khả năng tự học của HS, QPAN (nếu có)

- Nâng cao phẩm chất đạo đức, lối sống, phong cách nhà giáo và kiến thức về chính trị - xã hội.

### **3. Đối với nhân viên: 100% nhân viên**

- Bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên về công tác: Thư viện, Văn thư - Lưu trữ, Kế toán, Y tế học đường, Thiết bị dạy học, bảo vệ, Thi đua - Khen thưởng ... nhằm thực hiện tốt công việc được phân công.

## **III. THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG BỒI DƯỠNG**

Tổng thời lượng bồi dưỡng thường xuyên đối với mỗi cán bộ, GV, nhân viên đảm bảo 120 tiết/năm học.

### **1. Bồi dưỡng trong hè 2023:**

#### **1.1. Đối với cán bộ quản lý:**

- Bồi dưỡng các chuyên đề: Hướng dẫn nhiệm vụ năm học mới; Hướng dẫn thực hiện công tác chuyên môn; Hướng dẫn thực hiện văn bản mới liên quan đến các cấp học, ngành học.

- Bồi dưỡng các chuyên đề về chương trình GDPT năm 2018 (lớp 8).

- Bồi dưỡng đại trà 05 mô đun theo Chương trình GDPT 2018.

#### **1.2. Đối với GV:**

- Chuyên đề: Đổi mới phương pháp dạy học đáp ứng yêu cầu chương trình phổ thông 2018 (thay SGK lớp 8) cho CBQL và GV trực tiếp dạy lớp 9 năm học 2023- 2024.

- Bồi dưỡng đại trà 05 mô đun theo Chương trình GDPT 2018 (dành cho GV)

- Bồi dưỡng các chuyên đề về chương trình GDPT 2018.

- Bồi dưỡng công tác truyền thông trong trường học, công tác bảo vệ nhà trường.

#### **1.3. Đối với nhân viên:**

+ Bồi dưỡng về đổi mới công tác phục vụ bạn đọc tại thư viện; Quản lý thiết bị, Văn thư lưu trữ, Công tác y tế, Bảo vệ ...

+ Bồi dưỡng Tin học cho nhân viên thư viện theo chương trình của Bộ GD&ĐT.

+ Bồi dưỡng về đổi mới công tác phục vụ bạn đọc tại thư viện.

+ Bồi dưỡng tin học, ngoại ngữ cho nhân viên.

#### **1.4. Bồi dưỡng khác:**

- Bồi dưỡng cán bộ cốt cán phụ trách công tác tuyên truyền giáo dục pháp luật, đạo đức, nếp sống.

- Tham gia bồi dưỡng các chuyên đề về chương trình GDPT 2018.

### **2. Bồi dưỡng trong năm học 2023-2024**

#### **2.1. Đối với CBQL**

- Quản lý tài chính; quản lý chuyên môn đáp ứng yêu cầu thay sách giáo khoa lớp 8; công tác tham vấn trường học; quản lý cơ sở vật chất, quản lý nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm, công tác Thi đua - Khen thưởng...

- Bồi dưỡng theo các chuyên đề đã tiếp thu từ Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

#### **2.2. Đối với GV, nhân viên**

- Tham gia các chuyên đề: Đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực HS cho cán bộ quản lý, GV về chiến lược dạy học phân hóa và thực hành dạy học phân hóa, cách thức tổ chức một tiết học theo chương trình GDPT 2018; nâng cao chất lượng tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025; nâng cao chất lượng dạy môn Toán; Tiếng Anh.

- Bồi dưỡng các chuyên đề chuyên môn dành cho GV.

- Bồi dưỡng GV dạy Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí (theo lộ trình)

- Bồi dưỡng thường xuyên cho GV theo tài liệu bồi dưỡng thường xuyên của Bộ GDĐT và của Sở GDĐT...

### **IV. NỘI DUNG CỤ THỂ: Bồi dưỡng theo 3 nội dung**

#### **1. Khối kiến thức bắt buộc**

##### **1.1. Chương trình bồi dưỡng 01 (40 tiết/năm học):**

Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định cụ thể theo từng năm học các nội dung bồi dưỡng về đường lối, chính sách phát triển GDPT, chương trình GDPT, nội dung các môn học, hoạt động giáo dục thuộc chương trình GDPT.

Thực hiện bồi dưỡng các nội dung: Chương trình bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học đối với CTGDPT.

- Tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Các Chỉ thị của Bộ GD&ĐT, của tỉnh, huyện...

##### **1.2. Chương trình bồi dưỡng 02 (40 tiết/năm học):**

Sở giáo dục và đào tạo quy định cụ thể theo từng năm học các nội dung bồi dưỡng về phát triển GDPT của địa phương, thực hiện chương trình GDPT, chương trình giáo dục địa phương; phối hợp với các dự án để triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên (nếu có).

- Nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023-2024 của Sở GD&ĐT và Phòng GD&ĐT: Các nội dung về phát triển giáo dục của địa phương, thực hiện chương trình SGK, kiến thức giáo dục địa phương, nội dung bồi dưỡng theo kế hoạch của các dự án theo quy định của

Sở GD&ĐT.

- Các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT về đổi mới phương pháp dạy học, dạy học tự chọn, đổi mới kiểm tra đánh giá. Hướng dẫn sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, triển khai PPDH theo định hướng phát triển năng lực...

- Tài liệu hướng dẫn chuyên môn cấp THCS.

- Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ của GV: Nghiên cứu khoa học, trường học kết nối, dạy học tích hợp, liên môn. Đổi mới phương pháp dạy học, Dạy học tự chọn, dạy học tích hợp, đổi mới kiểm tra đánh giá, kỹ thuật xây dựng ma trận đề kiểm tra, Hướng dẫn sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn:

+ Bồi dưỡng dạy học theo chuẩn kiến thức kỹ năng, phù hợp với đối tượng dạy học.

+ Bồi dưỡng kỹ năng thiết kế bài giảng E-learning, sử dụng máy tính cầm tay vào giải toán, phần mềm dạy học ...

+ Bồi dưỡng khai thác công nghệ thông tin vào giảng dạy.

+ Điều lệ trường học; Quy chế đánh giá HS.

### **1.3. Chương trình bồi dưỡng 03 (40 tiết/năm học):**

GV tự chọn các mô đun bồi dưỡng nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm. Các mô đun bồi dưỡng, cụ thể như sau:

**\* Các Module cán bộ quản lý đăng ký học tập trong năm học 2023-2024:**

Yêu cầu bồi dưỡng theo Chuẩn	Mã mô đun	Tên và nội dung chính của mô đun	Yêu cầu cần đạt	Thời lượng (tiết)	
				Lý thuyết	Thực hành
Quản trị nhà trường	QLPT 05	<b>Quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường</b> 1. Những vấn đề chung về quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường. 2. Công tác quản trị hoạt động dạy học, giáo dục (kế hoạch dạy học và giáo dục theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực HS,...) trong nhà trường. 3. Phân công, hướng dẫn, giám sát, đánh giá GV, tổ	- Xác định được các nội dung cơ bản về quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường; - Tổ chức xây dựng và thực hiện hiệu quả kế hoạch dạy học và giáo dục trong nhà trường (dạy học các môn học, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của HS, hoạt động trải nghiệm (đối với cấp tiểu học)/ trải nghiệm, hướng nghiệp (đối với cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông), giáo dục hòa nhập, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giảm thiểu rủi ro và ứng phó	16	24

		chuyên môn thực hiện hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường.	các tình huống khẩn cấp...); - Tư vấn, hỗ trợ đồng nghiệp về quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường.		
<b>Xây dựng môi trường giáo dục</b>	<b>QLPT 13</b>	<b>Xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường</b> 1. Quy định chung về xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường. 2. Các nguy cơ tiềm ẩn về tình trạng mất an toàn và bạo lực học đường. 3. Xây dựng kế hoạch hành động, truyền thông về trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường.	- Phân tích được quy định chung về xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường; các nguy cơ tiềm ẩn về tình trạng mất an toàn, bạo lực học đường; mục tiêu, nội dung, yêu cầu về xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường gắn với thực tiễn nhà trường và địa phương; - Xây dựng, tổ chức thực hiện hiệu quả kế hoạch hành động và truyền thông về trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường; - Tư vấn, hỗ trợ đồng nghiệp về xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường.	16	24

**\* Các Module GV đăng ký học tập trong năm học 2023-2024:**

Yêu cầu bồi dưỡng theo Chuẩn	Mã mô đun	Tên và nội dung chính của mô đun	Yêu cầu cần đạt	Thời gian thực hiện (tiết)	
				Lý thuyết	Thực hành
<b>I. Phẩm chất nhà giáo</b>	<b>GVPT 01</b>	<b>Nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo trong bối cảnh hiện nay</b> 1. Phẩm chất đạo đức của nhà giáo trong bối cảnh hiện nay. 2. Các quy định về đạo đức nhà giáo. 3. Tự bồi dưỡng, rèn luyện và phấn đấu nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo.	- Phân tích được thực trạng đạo đức của nhà giáo trong bối cảnh hiện nay (những bất cập, những bài học từ việc GV vi phạm đạo đức nhà giáo, những tấm gương đạo đức nhà giáo tác động đến hoạt động giáo dục đạo đức và dạy học HS); Liên hệ với các cấp học; - Vận dụng được các quy định về đạo đức nhà giáo để xây dựng	8	12

			<p>và thực hiện kế hoạch tự bồi dưỡng, rèn luyện bản thân nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp trong việc rèn luyện phấn đấu nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo.</p>		
	<b>GVPT 02</b>	<p><b>Xây dựng phong cách của GV cơ sở GDPT trong bối cảnh hiện nay</b></p> <p>1. Nghề nghiệp GV cơ sở GDPT trong bối cảnh hiện nay.</p> <p>2. Những yêu cầu về phong cách của GV cơ sở GDPT trong bối cảnh hiện nay; kỹ năng xử lý tình huống sư phạm.</p> <p>3. Xây dựng và rèn luyện tác phong, hình thành phong cách nhà giáo.</p>	<p>- Phân tích được thực trạng và những yêu cầu về phong cách đối với GV cơ sở GDPT nói chung, đối với GV từng cấp học nói riêng trong bối cảnh hiện nay;</p> <p>- Vận dụng để thực hành, xử lý các tình huống ứng xử sư phạm trong các cơ sở GDPT và đề xuất được giải pháp để rèn luyện tác phong, phong cách nhà giáo phù hợp với từng cấp học, vùng, miền (Các kỹ năng kiểm chế cảm xúc bản thân, kỹ năng giải quyết xung đột,...);</p> <p>- Hỗ trợ được đồng nghiệp trong rèn luyện tác phong và hình thành phong cách nhà giáo.</p>	8	12
<b>II. Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ</b>	<b>GVPT 03</b>	<p><b>Phát triển chuyên môn của bản thân</b></p> <p>1. Tầm quan trọng của việc phát triển chuyên môn của bản thân.</p> <p>2. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng để phát triển chuyên môn của bản thân.</p> <p>3. Nội dung cập nhật yêu cầu đổi mới nâng cao năng lực chuyên môn của bản thân đối với GV cơ sở GDPT.</p>	<p>- Phân tích được tầm quan trọng của việc phát triển chuyên môn của bản thân đối với GV cơ sở GDPT; Xây dựng được kế hoạch bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn cho bản thân đối với GV cơ sở GDPT;</p> <p>- Vận dụng được nội dung cập nhật yêu cầu đổi mới nâng cao năng lực chuyên môn của bản thân trong hoạt động dạy học và giáo dục đối với GV cơ sở GDPT, phù hợp với GV từng cấp học, vùng, miền (Yêu cầu thực hiện chương trình GDPT;</p>	16	24

		<p>Đổi mới sinh hoạt chuyên môn; Nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng; Lựa chọn và sử dụng học liệu dạy học; Phát triển chuyên môn GV trong các cơ sở GDPT thông qua kết nối, chia sẻ tri thức trong cộng đồng học tập;....);</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp phát triển chuyên môn của bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.</p>		
<b>GVPT 04</b>	<p><b>Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS</b></p> <p>1. Những vấn đề chung về dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS trong các cơ sở GDPT.</p> <p>2. Xây dựng kế hoạch và tổ chức hoạt động dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS trong các cơ sở GDPT.</p> <p>3. Phát triển được chương trình môn học, hoạt động giáo dục trong các cơ sở GDPT.</p>	<p>- Trình bày được một số vấn đề chung về dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS trong các cơ sở GDPT nói chung, phù hợp với đặc thù cấp học, vùng, miền;</p> <p>- Xây dựng, điều chỉnh kế hoạch dạy học, giáo dục và tổ chức dạy học, giáo dục đáp ứng yêu cầu chương trình môn học, hoạt động giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS trong các cơ sở GDPT, phù hợp với đặc thù cấp học, vùng, miền;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp trong việc xây dựng, điều chỉnh và tổ chức hoạt động dạy học, giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS.</p>	16	24
<b>GVPT 05</b>	<p><b>Sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực HS</b></p> <p>1. Những vấn đề chung về phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực HS.</p> <p>2. Các phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục nhằm</p>	<p>- Phân tích được những vấn đề chung về phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực HS trong các cơ sở GDPT, phù hợp với từng cấp học;</p> <p>- Vận dụng được các phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục để tổ chức dạy học và giáo</p>	16	24

	<p>phát triển phẩm chất, năng lực HS.</p> <p>3. Vận dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực HS.</p>	<p>dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của HS phù hợp với từng cấp học (Dạy học tích hợp; Dạy học phân hóa; Tổ chức hoạt động dạy học, giáo dục hòa nhập cho HS khuyết tật; Giải pháp sư phạm trong công tác giáo dục HS của GV chủ nhiệm; Phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực;...);</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp về kiến thức, kỹ năng và kinh nghiệm vận dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS trong các cơ sở GDPT.</p>		
<b>GVPT 06</b>	<p><b>Kiểm tra, đánh giá HS trong các cơ sở GDPT theo hướng phát triển phẩm chất năng lực HS</b></p> <p>1. Những vấn đề chung về kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS trong các cơ sở GDPT.</p> <p>2. Phương pháp, hình thức, công cụ kiểm tra, đánh giá phát triển phẩm chất, năng lực HS trong các cơ sở GDPT.</p> <p>3. Vận dụng phương pháp, hình thức, công cụ trong việc kiểm tra, đánh giá phát triển phẩm chất, năng lực HS cơ sở GDPT.</p>	<p>- Trình bày được các vấn đề chung về kiểm tra, đánh giá; phương pháp, hình thức và kỹ thuật kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS trong các cơ sở GDPT, phù hợp với từng cấp học;</p> <p>- Vận dụng các phương pháp, hình thức và công cụ kiểm tra, đánh giá; phương thức xây dựng các tiêu chí, ma trận, các câu hỏi đánh giá năng lực HS, đề kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực, sự tiến bộ của HS trong các cơ sở GDPT;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp triển khai hiệu quả việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và sự tiến bộ của HS trong các cơ sở GDPT theo hướng phát triển phẩm chất,</p>	16	24



			năng lực.		
	<b>GVPT 07</b>	<b>Tư vấn và hỗ trợ HS trong hoạt động dạy học và giáo dục</b> 1. Đặc điểm tâm lý lứa tuổi của từng đối tượng HS trong các cơ sở GDPT. 2. Quy định và phương pháp tư vấn, hỗ trợ HS trong hoạt động dạy học, giáo dục trong các cơ sở GDPT. 3. Vận dụng một số hoạt động tư vấn, hỗ trợ HS trong các cơ sở GDPT trong hoạt động dạy học và giáo dục.	- Phân tích được các đặc điểm tâm lý của các đối tượng HS trong các cơ sở GDPT (chú trọng việc phân tích được tâm sinh lý của HS đầu cấp và cuối cấp đối với HS tiểu học, HS dân tộc thiểu số, HS có hoàn cảnh khó khăn...); - Vận dụng các quy định về công tác tư vấn, hỗ trợ HS để thực hiện hiệu quả các biện pháp tư vấn và hỗ trợ phù hợp với từng đối tượng HS trong các cơ sở GDPT. Vận dụng được một số hoạt động tư vấn, hỗ trợ HS trong các cơ sở GDPT trong hoạt động dạy học và giáo dục: Tạo động lực học tập; tổ chức hoạt động trải nghiệm (đối với HS tiểu học); tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (đối với HS trung học cơ sở, trung học phổ thông); Giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống; Hỗ trợ tâm lý cho HS đầu cấp, cuối cấp (đối với HS tiểu học);... - Hỗ trợ đồng nghiệp triển khai hiệu quả các hoạt động tư vấn, hỗ trợ HS trong hoạt động dạy học và giáo dục trong các cơ sở GDPT.	16	24
<b>III. Xây dựng môi trường giáo dục</b>	<b>GVPT 08</b>	<b>Xây dựng văn hóa nhà trường trong các cơ sở GDPT</b> 1. Sự cần thiết của việc xây dựng văn hóa nhà trường trong các cơ sở GDPT. 2. Các giá trị cốt lõi và cách	- Phân tích được sự cần thiết, giá trị cốt lõi (văn hóa ứng xử trong lớp học, trong nhà trường,...); Cách thức xây dựng và phát triển văn hóa nhà trường trong các cơ sở GDPT; - Vận dụng được một số biện	8	12

	<p>thức phát triển văn hóa nhà trường trong các cơ sở GDPT.</p> <p>3. Một số biện pháp xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh trong nhà trường trong các cơ sở GDPT.</p>	<p>pháp xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh trong nhà trường; Vận dụng một số biện pháp xây dựng và phát triển mối quan hệ thân thiện của HS trong các cơ sở GDPT; Tạo dựng bầu không khí thân thiện với đồng nghiệp trong thực hiện kế hoạch dạy học và giáo dục trong các cơ sở GDPT; Giáo dục về bảo tồn và phát huy văn hóa thể hiện được bản sắc vùng miền, dân tộc;...</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh trong các cơ sở GDPT.</p>		
<b>GVPT 09</b>	<p><b>Thực hiện quyền dân chủ trong nhà trường trong các cơ sở GDPT</b></p> <p>1. Một số vấn đề khái quát về quyền dân chủ trong trường trong các cơ sở GDPT.</p> <p>2. Biện pháp thực hiện quyền dân chủ của GV và HS trong các cơ sở GDPT.</p> <p>3. Biện pháp thực hiện quyền dân chủ của cha mẹ HS trong các cơ sở GDPT.</p>	<p>- Trình bày được một số vấn đề khái quát về quyền dân chủ trong các cơ sở GDPT (Khái niệm, vai trò, quy định,...); Một số biện pháp thực hiện quyền dân chủ của GV và HS, cha mẹ HS trong các cơ sở GDPT;</p> <p>- Vận dụng được một số biện pháp thực hiện, phát huy quyền dân chủ của HS, CM HS và GV;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp trong việc thực hiện và phát huy quyền dân chủ của HS, cha mẹ HS và GV.</p>	8	12
<b>GVPT 10</b>	<p><b>Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong các cơ sở GDPT</b></p> <p>1. Vấn đề an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường trong các cơ sở GDPT hiện nay.</p> <p>2. Quy định và biện pháp xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học</p>	<p>- Phân tích được thực trạng vấn đề an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong các cơ sở GDPT trong bối cảnh hiện nay;</p> <p>- Vận dụng được các quy định và các biện pháp (trong đó chú trọng vận dụng được các biện pháp quản lý lớp học hiệu quả, giáo dục kỷ luật tích cực, giáo dục phòng chống rủi ro, thương tích, xâm hại cho HS trong cơ sở</p>	16	24

		<p>đường trong các cơ sở GDPT.</p> <p>3. Một số biện pháp tăng cường đảm bảo trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong các cơ sở GDPT trong bối cảnh hiện nay.</p>	<p>GDPT;...) để xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong các cơ sở GDPT.</p>		
<p><b>IV. Phát triển mối quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội</b></p>	<p><b>GVPT 11</b></p>	<p><b>Tạo dựng mối quan hệ hợp tác với cha mẹ HS và các bên liên quan trong hoạt động dạy học và giáo dục HS trong các cơ sở GDPT</b></p> <p>1. Vai trò của việc tạo dựng mối quan hệ hợp tác với cha mẹ của HS và các bên liên quan.</p> <p>2. Quy định về mối quan hệ hợp tác với cha mẹ HS và các bên liên quan.</p> <p>3. Biện pháp tăng cường sự phối hợp chặt chẽ với cha mẹ của HS và các bên liên quan.</p>	<p>- Phân tích được vai trò của việc tạo dựng mối quan hệ hợp tác với cha mẹ HS và các bên liên quan trong các cơ sở GDPT, phù hợp với đặc thù cấp học;</p> <p>- Vận dụng được các quy định hiện hành và các biện pháp để tạo dựng mối quan hệ hợp tác với cha mẹ HS và các bên liên quan trong các cơ sở GDPT, phù hợp với đặc thù cấp học;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp trong việc xây dựng các biện pháp tăng cường sự phối hợp chặt chẽ với cha mẹ HS và các bên liên quan trong các cơ sở GDPT.</p>	8	12
	<p><b>GVPT 12</b></p>	<p><b>Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện hoạt động dạy học cho HS trong các cơ sở GDPT</b></p> <p>1. Sự cần thiết của việc phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong hoạt động dạy học trong các cơ sở GDPT.</p> <p>2. Quy định của ngành về việc phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong hoạt động dạy học trong các cơ sở GDPT.</p> <p>3. Biện pháp tăng cường hiệu</p>	<p>- Phân tích được sự cần thiết của việc phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong hoạt động dạy học HS trong các cơ sở GDPT;</p> <p>- Trình bày và vận dụng được quy định của ngành về phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong hoạt động dạy học HS trong các cơ sở GDPT; Vận dụng được các kỹ năng cung cấp, tiếp nhận, giải quyết kịp thời các thông tin từ gia đình về tình hình học tập và rèn luyện của HS trong các cơ sở GDPT</p>	8	12

		<p>quả phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong hoạt động dạy học trong các cơ sở GDPT.</p>	<p>để xây dựng và thực hiện các biện pháp hướng dẫn, hỗ trợ, động viên HS học tập và thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học trong các cơ sở GDPT;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp trong việc thực hiện hiệu quả kế hoạch phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong hoạt động dạy học trong các cơ sở GDPT.</p>		
	<b>GVPT 13</b>	<p><b>Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống cho HS trong các cơ sở GDPT</b></p> <p>1. Sự cần thiết của việc phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong việc thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống cho HS trong các cơ sở GDPT.</p> <p>2. Nội quy, quy tắc văn hóa ứng xử của nhà trường; quy định tiếp nhận thông tin từ các bên liên quan về đạo đức, lối sống của HS trong các cơ sở GDPT.</p> <p>3. Một số kỹ năng tăng cường hiệu quả phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong hoạt động GD HS trong các cơ sở GDPT.</p>	<p>- Trình bày được quy định của ngành về phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho HS trong các cơ sở GDPT;</p> <p>- Vận dụng được các quy định, quy tắc văn hóa ứng xử và kỹ năng để giải quyết kịp thời các thông tin phản hồi và thực hiện kế hoạch phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho HS trong các cơ sở GDPT;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp trong việc thực hiện hiệu quả kế hoạch phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho HS trong các cơ sở GDPT.</p>	8	12
<b>V. Sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc, ứng dụng công nghệ thông tin,</b>	<b>GVPT 14</b>	<p><b>Nâng cao năng lực sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc đối với GV trong các cơ sở GDPT</b></p> <p>1. Tầm quan trọng của việc sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc đối với GV trong các</p>	<p>- Phân tích được tầm quan trọng của việc sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc đối với GV trong các cơ sở GDPT hiện nay;</p> <p>- Lựa chọn được tài nguyên và vận dụng được phương pháp tự học ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc</p>	8	12

<b>khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học, giáo dục</b>		<p>cơ sở GDPT hiện nay.</p> <p>2. Tài nguyên học ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc đối với GV trong các cơ sở GDPT.</p> <p>3. Phương pháp tự học và lựa chọn tài nguyên học ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc để nâng cao hiệu quả sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc đối với GV trong các cơ sở GDPT.</p>	<p>để nâng cao hiệu quả sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc đối với GV trong các cơ sở GDPT;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp trong việc lựa chọn tài nguyên và vận dụng được phương pháp tự học ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc để nâng cao hiệu quả sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc đối với GV trong các cơ sở GDPT.</p>		
	<b>GVPT 15</b>	<p><b>Ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục HS trong các cơ sở GDPT</b></p> <p>1. Vai trò của công nghệ thông tin, học liệu số và thiết bị công nghệ trong dạy học, giáo dục HS trong các cơ sở GDPT.</p> <p>2. Các phần mềm và thiết bị công nghệ hỗ trợ hoạt động dạy học và giáo dục HS trong các cơ sở GDPT.</p> <p>3. Ứng dụng công nghệ thông tin, học liệu số và thiết bị công nghệ trong hoạt động dạy học và giáo dục HS trong các cơ sở GDPT.</p>	<p>- Trình bày được vai trò của công nghệ thông tin, học liệu số và thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục HS trong các cơ sở GDPT;</p> <p>- Vận dụng các phần mềm, học liệu số và thiết bị công nghệ (internet; trường học kết nối; hệ thống quản lý học tập trực tuyến: LMS, TEMIS...) để thiết kế kế hoạch bài học, kế hoạch giáo dục và quản lý HS ở trường trong các cơ sở GDPT; trong hoạt động tự học, tự bồi dưỡng;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong hoạt động dạy học, giáo dục và quản lý HS trong các cơ sở GDPT.</p>	16	24

**\* Danh sách CBQL và GV đăng ký học tập các mô đun BDTX:**

<b>Yêu cầu bồi dưỡng theo Chuẩn</b>	<b>Mã mô đun</b>	<b>Tên mô đun</b>	<b>Họ tên CBQL-GV đăng ký</b>	<b>Ghi chú</b>
Quản trị nhà trường	QLPT 05	Quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường.	Phạm Minh Tuấn	40 tiết
Xây dựng môi	QLPT	Xây dựng trường học an toàn, phòng	Phạm Văn Thạch	40 tiết

trường GD	13	chống bạo lực học đường.		
I. Phẩm chất nhà giáo	GVPT 01	Nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo trong bối cảnh hiện nay.	Bùi Tấn Tính Huỳnh Thị Mỹ Thắm	20 tiết
	GVPT 02	Xây dựng phong cách của GV cơ sở GDPT trong bối cảnh hiện nay.	Bùi Tấn Tính	20 tiết
II. Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ	GVPT 04	Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS.	- Nguyễn Diên Khoa - Lữ Thị Như Mỹ - Nguyễn Thị Hồng Khanh - Nguyễn Thị Bạch - Trần Hữu Quyền - Lê Thị Mận - Nguyễn Hữu Cận - Trương Tấn Mẫn - Trịnh Thị Kim Vân - Lê Văn Tuyên - Nguyễn Thị Xuân Chánh - Huỳnh Minh Truyện - Đỗ Thị Minh Điều - Lê Thị Thanh Thuyền	40 tiết
	GVPT 05	Sử dụng PPDH và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực HS.	- Kiều Thị Thu Thảo	40 tiết
III. Xây dựng môi trường GD	GVPT 09	Thực hiện quyền dân chủ trong nhà trường trong các cơ sở GDPT	Huỳnh Thị Mỹ Thắm	20 tiết

**\* Lưu ý:**

- GV đăng ký học tập, nghiên cứu các môđun và thực hiện các tiết thực hành đảm bảo các yêu cầu cần đạt tại khoản 3 Mục III của Thông tư 17/2019/TT-BGD&ĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên GV các cơ sở GDPT.

- TTCM ghi nhận tên môđun GV đăng ký vào biên bản họp tổ để tiện theo dõi và kiểm tra. TTCM tổng hợp những nội dung các cá nhân đăng ký vào kế hoạch công tác BDTX của tổ và gửi về BGH sau khi thống nhất trong tổ chuyên môn.

**IV. HÌNH THỨC BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN**

- Hình thức học tập BDTX chủ yếu là lấy việc tự học, tự nghiên cứu là chính, qua đó giúp GV chủ động phát triển năng lực nghề nghiệp của bản thân.

- Chương trình BDTX năm học 2023-2024 được tiến hành theo hình thức:

- + Lên lớp dự giờ, học tập rút kinh nghiệm.
- + Tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ GV.
- + Hội thảo đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn (Tập trung hội thảo dạy học định hướng phát triển năng lực HS, SHCM theo NCBH).

- + Tham gia các buổi tập huấn do Sở GD và PGD tổ chức.
- + BDTX theo hình thức học tập từ xa qua mạng Internet.
- + Đăng kí học nâng chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ, ...
- + Tăng cường tự bồi dưỡng Ngoại ngữ, Tin học.
- + Viết sáng kiến tập trung vào các vấn đề: Bồi dưỡng HSG, ôn thi vào lớp 10, đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.

- Tăng cường công tác tổ chức rút kinh nghiệm qua công tác BDTX tại đơn vị để cán bộ quản lý, GV có điều kiện trao đổi, thảo luận tìm ra giải pháp tự học hiệu quả, đồng thời qua đó giúp cho nhà trường có sự điều chỉnh và chỉ đạo tốt hơn trong việc thực hiện kế hoạch.

## **V. ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BDTX**

### **1. Căn cứ đánh giá và cách thức đánh giá BDTX**

- Thực hiện theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về ban hành Quy chế BDTX GV, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở GDPT và GV trung tâm giáo dục thường xuyên.

- Đánh giá việc vận dụng kiến thức BDTX vào thực tiễn dạy học, giáo dục HS; thực tiễn quản lý cơ sở GDPT. Đánh giá thông qua hệ thống câu hỏi trắc nghiệm (đối với các nội dung lý thuyết), bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch (đối với nội dung thực hành) đảm bảo đáp ứng yêu cầu về mục tiêu, yêu cầu cần đạt và nội dung Chương trình BDTX và quy định tại Quy chế này.

### **2. Xếp loại kết quả BDTX**

CBQL, GV được xếp loại hoàn thành kế hoạch BDTX khi thực hiện đầy đủ các quy định của khóa bồi dưỡng.

### **3. Công nhận và cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX**

- Nhà trường tổng hợp, xếp loại kết quả BDTX của GV dựa trên kết quả đánh giá các nội dung BDTX của GV, và tổ chuyên môn, lưu hồ sơ đánh giá tại trường.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX (không cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX cho cán bộ quản lý, GV không hoàn thành kế hoạch).

- Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ của GV, là căn cứ để đánh giá, xếp loại GV, xét các danh hiệu thi đua, để thực hiện chế độ, chính sách, sử dụng GV.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trách nhiệm của nhà trường**

- Xây dựng kế hoạch BDTX của nhà trường và tổ chức triển khai kế hoạch BDTX theo thẩm quyền và trách nhiệm được giao.

- Căn cứ vào tổng hợp các module đa số GV có nhu cầu bồi dưỡng để từ đó nhà trường có kế hoạch tổ chức hoặc mời giảng viên về bồi dưỡng, tập huấn các chuyên đề nhằm hướng dẫn những nội dung khó, giải đáp thắc mắc cho GV.

- Tổ chức đánh giá, tổng hợp, xếp loại báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên GV, danh sách xếp loại kết quả bồi dưỡng của GV đề nghị phòng GD&ĐT cấp giấy

chúng nhận hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023-2024 về phòng GD&ĐT trước khi kết thúc năm học.

- Thực hiện chế độ, chính sách của Nhà nước đối với GV tham gia bồi dưỡng thường xuyên.

## **2. Trách nhiệm của GV**

- Xây dựng Kế hoạch BDTX của cá nhân năm học 2023-2024.

- Thực hiện Kế hoạch BDTX đã được phê duyệt; nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về BDTX của nhà trường.

- Báo cáo tổ bộ môn, lãnh đạo nhà trường kết quả thực hiện kế hoạch BDTX của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập BDTX vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

## **3. Lịch thực hiện**

- Từ 28/9 đến 30/9/2023: Tổ chuyên môn triển khai kế hoạch đến các thành viên trong tổ. Tổ chức cho thành viên trong tổ đăng ký môđun tự bồi dưỡng để xây dựng kế hoạch bồi dưỡng của cá nhân.

- Từ 02/10 đến 07/10/2023: GV làm kế hoạch tự bồi dưỡng cá nhân và nộp cho Tổ trưởng phê duyệt đồng thời nộp bản mềm kế hoạch về hộp thư chuyên môn để quản lý theo dõi việc thực hiện.

- Từ 09/10/2023 đến 12/10/2023: Các tổ chuyên môn nộp KHBDTX của GV trong tổ về Lãnh đạo trường kiểm tra (qua Phó Hiệu trưởng).

- Từ 12/10/2023 đến 15/10/2023: Lãnh đạo trường phê duyệt và gửi lại cho GV lưu hồ sơ và thực hiện.

- Từ 15/10/2023 đến 15/4/2024: CBQL và GV thực hiện kế hoạch tự bồi dưỡng cá nhân, hoàn thành báo cáo về các nội dung BDTX.

- Tháng 5/2024: Viết bài thu hoạch BDTX, thống kê và nộp kết quả tự đánh giá về PGD&ĐT.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL, GV năm học 2023-2024 của Trường THCS Hành Tín Tây, đề nghị các tổ chuyên môn và các cá nhân nghiêm túc thực hiện. /.

### ***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT (báo cáo);
- CBQL-GV trường (thực hiện);
- Lưu: VT

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Văn Thạch**