

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 11/2023

1/ Công tác chính trị, tư tưởng, tổ chức

- Phát động phong trào trong CBVC thực hiện tốt chủ trương chính sách của Đảng, nhà nước;
- Thi đua lập thành tích kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

2/ Công tác chuyên môn

- Triển khai thực hiện các văn bản quy phạm về công tác chuyên môn.
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa học kỳ 1.
- Kiểm tra tay nghề đợt 1.
- Dự giờ, thao giảng, SHCM theo NCBH và chủ đề học kỳ 1.
- Triển khai các phong trào thường xuyên và đột xuất trong năm học như: Thi KHKT, Tổ chức tập bài múa, thể dục và tiến hành sinh hoạt Câu lạc bộ....
- Hoàn thành hồ sơ đăng ký tham gia thi IOE cấp trường trên hệ thống.
- Tổ chức cho các em tập luyện các môn TDTT trong bộ môn của HKPD;
- Phát động tuyên truyền về phòng chống các bệnh mùa đông, tuyên truyền về bạo lực học đường, tai nạn thương tích
- Tham gia tập huấn chuyên môn tại Sở GD&ĐT và PGD&ĐT.
- Kiểm tra hoạt động của các phòng chức năng.
- Tiếp tục bồi dưỡng HSG 9 cấp trường.
- Tiếp tục bổ sung hồ sơ kiểm định CLGD, chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra đánh giá ngoài và công nhận trường CQG của Sở GD&ĐT.

3/ Công tác khác

Thực hiện đúng tinh thần chỉ đạo phòng chống dịch, bệnh của các cấp. Xây dựng kế hoạch chi tiết về phòng chống dịch bệnh, đảm bảo tốt việc phòng dịch. Đây là nhiệm vụ trọng tâm, song song với hoạt động dạy và học.

4/ Giải pháp thực hiện

- Thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và Phòng GD&ĐT huyện về công tác chuyên môn.

- Tham mưu, đề xuất các giải pháp thực hiện công tác chuyên môn với Hiệu trưởng; phối hợp với Công đoàn trong việc theo dõi, giám sát các hoạt động dạy và học của giáo viên và học sinh trong toàn trường.
- Chỉ đạo các tổ chuyên môn và giáo viên làm hồ sơ sổ sách theo quy định.
- Sơ kết hàng tuần, tháng để giải quyết những tồn tại.

HIỆU TRƯỞNG

Người lập kế hoạch

Phạm Minh Tuấn

Phạm Văn Thạch