

Hành Tín Tây, ngày 30 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

Năm học 2024 – 2025

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Quyết định số 994/QĐ-UBND ngày 08/8/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với GDMN, GDPT và GDTX trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 1764/QĐ-UBND ngày 17/8/2024 của Chủ tịch UBND huyện Nghĩa Hành về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với GDMN, GDPT và GDTX trên địa bàn huyện Nghĩa Hành;

- Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành chương trình GDPT 2018 (CTGDPT 2018);

- Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT quy định về đánh giá học sinh THCS;

- Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GD&ĐT, Công văn số 1902/SGDĐT-GDTrH ngày 09/8/2024 của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi; Công văn số 247/PGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2024 của Phòng GD&ĐT Nghĩa Hành về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025;

II. ĐẶC ĐIỂM, ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội, giáo dục của địa phương

Hành Tín Tây là xã miền núi nằm ở phía Tây Nam của huyện Nghĩa Hành, cách trung tâm huyện 15 km. Toàn xã có 8 thôn, trong đó có 02 thôn đồng bào dân tộc H' re thuộc thôn đặc biệt khó khăn. Khí hậu khắc nghiệt, đời sống nhân dân khó khăn. Người dân sống hầu hết dựa vào nghề nông nên mức sống và thu nhập còn thấp.

Tuy nhiên, được sự quan tâm của Phòng GD&ĐT Nghĩa Hành, Đảng ủy, HĐND, UBND xã và các ban ngành, đoàn thể xã Hành Tín Tây luôn động viên giúp đỡ, tạo điều kiện cho các hoạt động giáo dục của nhà trường đạt hiệu quả.

Nhu cầu giáo dục trong nhân dân ngày một tăng nên sự quan tâm đến giáo dục của đa số phụ huynh ngày một nhiều. Hầu hết phụ huynh, nhân dân xã tin tưởng, tin nhiệm gắn bó và hết lòng ủng hộ nhà trường. Truyền thống nhân dân luôn hiếu học và cầu tiến.

2. Đặc điểm của nhà trường

2.1. Điểm mạnh của nhà trường

2.1.1. Đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường

- Tổng số CB-GV-NV: 23 người; Trong đó: CBQL: 02; Giáo viên đang giảng dạy: 18; TPT Đội: 01; Nhân viên: 02 (01 kế toán-văn thư, 01 thư viện). Đảng viên: 11/23 GV.

- Tỷ lệ giáo viên/lớp: 2,2.

- Trình độ chuyên môn: Thạc sĩ: 01; Đại học: 16; Cao đẳng: 06 (02 GV đang chờ nghỉ hưu trước tuổi, 03 GV đang học nâng chuẩn theo NĐ71).

- Đội ngũ giáo viên, nhân viên đa số có trình độ chuyên môn tốt, nhiệt tình, tâm huyết trách nhiệm, luôn có ý thức tự học, tự rèn để khẳng định mình.

- Chi bộ, Ban giám hiệu, Công đoàn, Đoàn - Đội gắn kết thành một khối thống nhất, gương mẫu đi đầu trong mọi công việc chung.

2.1.2. Học sinh

Năm học 2024-2025 trường có 217 học sinh biên chế thành 08 lớp. Trong đó: Khối 6: 58 em; Khối 7: 51 em; Khối 8: 62 em; Khối 9: 46 em. Có 02 học sinh thuộc diện khuyết tật học hòa nhập. Đa số học sinh chăm ngoan, biết vâng lời và cố gắng trong học tập.

2.1.3. Cơ sở vật chất nhà trường

- Tổng số phòng học: 08 phòng được xây dựng kiên cố. Trong đó 08/8 phòng học được trang bị tivi, máy chiếu, phục vụ ứng dụng CNTT trong dạy học.

- Tổng số phòng chức năng, hành chính phục vụ: 13 (Gồm: thư viện 01; thiết bị: 01; THPTN: 03; Vi tính: 01; Ban giám hiệu: 02; Văn phòng: 01; Phòng HĐSP: 01; Phòng đội: 01; Phòng bảo vệ, hội trường: 01; Phòng tương tác: 01).

+ Phòng Tin học gồm có 15 máy đã được kết nối Internet, đảm bảo cho hoạt động học tập của HS trường.

+ Phòng Thư viện: được đầu tư làm mới với diện tích hơn 60m², có không gian đọc sách cho học sinh thoáng, rộng, sạch sẽ.

+ Phòng tương tác đảm bảo phục vụ tốt cho việc dạy và học ngoại ngữ;

+ Hệ thống phòng làm việc: 11 phòng có máy tính kết nối Internet cho hoạt động của các bộ phận.

Nhìn chung, cơ sở vật chất của trường cơ bản bước đầu đáp ứng được yêu cầu dạy và học trong giai đoạn hiện nay.

2.1.4. Thành tích đạt được

Nhiều giáo viên của trường đạt giáo viên dạy giỏi cấp huyện, cấp tỉnh, được UBND huyện công nhận CSTĐCS và tặng giấy khen. Nhiều học sinh của trường tham gia các hội thi, cuộc thi do Bộ, Sở và Phòng GD&ĐT tổ chức và đạt nhiều thành tích đáng khích lệ.

Tập thể nhà trường luôn nỗ lực, tham gia đầy đủ các phong trào của ngành như công tác phổ cập giáo dục, công tác Đội, TDTT, văn nghệ, các hoạt động xã

hội từ thiện do các cấp, ngành tổ chức... Đặc biệt, năm học 2023-2024 nhà trường được Sở GD&ĐT Quảng Ngãi công nhận trường đạt KĐCLGD cấp độ 2 và được UBND tỉnh Quảng Ngãi công nhận trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1.

2.2. Những khó khăn, hạn chế

- Việc thực hiện CT GDPT 2018 đối với các môn KHTN đòi hỏi giáo viên phải thực hiện tốt việc dạy tích hợp, liên môn, tuy nhiên nhà trường chưa có giáo viên giảng dạy môn KHTN.

- Đội ngũ giáo viên, nhân viên:

+ Một số giáo viên vừa giảng dạy, vừa tham gia quá trình nâng chuẩn nên ảnh hưởng đến hoạt động chung của nhà trường.

+ Nhà trường chưa có nhân viên y tế học đường nên công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh còn hạn chế.

- Học sinh:

Năm học 2024-2025, toàn trường có 43/217 học sinh là con em dân tộc thiểu số gồm: H're (40 em), Cor (01 em), Tày (01 em) và Thái (01 em) (chiếm 19,8%). Có 18/217 học sinh thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo; nhiều học sinh có hoàn cảnh khó khăn. Đời sống nhân dân hầu hết dựa vào nông nghiệp, thu nhập thấp, chưa có điều kiện đầu tư cho giáo dục.

- Nhà trường chưa có sân chơi bãi tập đúng qui chuẩn nên ảnh hưởng đến sinh hoạt, học tập, rèn luyện thể thao và vui chơi của học sinh.

+ Vấn đề cấp thiết chính là không đủ nhà xe cho HS để xe. Nguyên nhân là do số lượng xe đạp điện ngày càng nhiều. Giải pháp hiện tại là nhường nhà xe của GV cho các em để nhưng vẫn không đảm bảo.

2.3. Những thách thức trong năm học 2024-2025

- Việc thực hiện CT GDPT 2018 đòi hỏi sự nỗ lực lớn từ đội ngũ CB, GV, HS và cả sự phối hợp của cha mẹ học sinh.

- Phương pháp dạy học phát huy được tính tích cực, tự giác, chủ động, sáng tạo của học sinh trong học tập, nắm vững nguyên tắc đổi mới PPDH, cách thức hướng dẫn học sinh lựa chọn phương pháp học tập, cách tiếp nhận những thông tin phản hồi từ sự đánh giá, nhận xét của HS.

- Trình độ CNTT và các yêu cầu về nguồn lực tài chính, cơ sở vật chất cần được tăng cường để đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục.

2.4. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

- Xây dựng kế hoạch giáo dục đúng theo tinh thần chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, phù hợp với đặc điểm tình hình của địa phương và phát huy được vai trò, trách nhiệm, tính tự chủ của nhà trường. Đặc biệt, chú trọng thực hiện Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GD&ĐT; Công văn số

1902/SGDDĐT-GDTrH ngày 09/8/2024 của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi; Công văn số 247/PGDDĐT-GDTrH ngày 16/8/2024 của Phòng GD&ĐT Nghĩa Hành về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025;

- Triển khai thực hiện CTGDPT 2018 đối với tất cả các lớp 6,7,8,9; bảo đảm hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục.

- Tăng cường công tác tuyên truyền để quán triệt và thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục trung học; tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý, tăng cường nề nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường. Bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

- Tăng cường giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, chăm sóc sức khỏe cho học sinh; nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục trung học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, triển khai giáo dục STEM, thực hiện tốt CT GDPT 2018 từ lớp 6 đến lớp 9.

- Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục; tập trung thực hiện chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

III. MỤC TIÊU

1. MỤC TIÊU TỔNG QUÁT

Chủ đề năm học 2024-2025: **“Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới không ngừng, nâng cao chất lượng”**.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Chương trình hành động của Bộ GD&ĐT thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản toàn diện GD&ĐT; tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;

- Tăng cường kỷ cương, nề nếp, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; đẩy mạnh đổi mới hoạt động dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Triển khai Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 04/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

- Thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Nghĩa Hành lần thứ XXII nhiệm kỳ 2020–2025 đối với giáo dục: Thực hiện tốt đổi mới căn bản và toàn diện ngành GD&ĐT; Giữ vững phổ cập giáo dục THCS; Có 100% học sinh tốt nghiệp THCS tham gia học THPT, bổ túc hoặc học nghề.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học; nhà trường tích cực chủ động công tác bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực giảng dạy cho giáo viên; chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục, tạo niềm tin trong phụ huynh học sinh và toàn xã hội; đẩy

manh thi đua “Dạy tốt, học tốt”, giữ vững trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 và trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 giai đoạn 2023-2028.

- Chủ động cập nhật các chỉ đạo của Trung ương, Bộ GD&ĐT, Bộ Y tế, UBND tỉnh, Sở GD&ĐT để kịp thời thực hiện có hiệu quả các giải pháp đảm bảo an toàn trường học trong công tác phòng, chống dịch bệnh; ứng phó với tình hình thiên tai, vừa bảo đảm an toàn cho học sinh và giáo viên, vừa củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục.

- Chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục:

+ Thực hiện hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong việc triển khai CTGDPT 2018.

+ Đổi mới, nâng cao chất lượng dạy và học, nội dung giáo dục hướng nghiệp trong các môn học; tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của học sinh và gia đình học sinh về phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Thông báo số 344/TB-UBND ngày 22/8/2022.

- Thực hiện hiệu quả công tác xây dựng văn hóa học đường theo Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ và chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 4209/UBND-KGVX ngày 19/8/2022; chú trọng xây dựng bộ quy tắc ứng xử trong trường học; đẩy mạnh công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng.

- Đẩy mạnh quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong công tác quản lý giáo dục, xây dựng phát triển nhà trường theo phân cấp; nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản trị trường học, phát huy vai trò của đội ngũ nhà giáo trong nhà trường.

- Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin trong phương pháp giảng dạy, quản lý để đáp ứng yêu cầu thực hiện chuyển đổi số. Triển khai thực hiện hệ thống quản trị cơ sở giáo dục, hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành, kết nối liên thông với các cơ sở dữ liệu quốc gia, ứng dụng hiệu quả trong công tác quản lý nhà nước về GD&ĐT.

- Tăng cường thu hút và sử dụng hiệu quả các nguồn lực đầu tư cho giáo dục, đẩy mạnh thu hút các nguồn lực xã hội hóa đầu tư cho ngành GD&ĐT, trong đó ưu tiên đầu tư CSVC-TBDH tối thiểu, bảo đảm thực hiện CTGDPT 2018.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chính sách, pháp luật về GD&ĐT nhằm xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, ngăn ngừa và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật trong GD&ĐT. Trong đó, chú trọng các nội dung kiểm tra: Trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường; việc lựa

chọn SGK theo CT GDPT 2018; hoạt động dạy thêm, học thêm; công tác quản lý tài chính, tài sản, đầu tư, sử dụng CSVC-TBDH tại đơn vị;

- Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và đạt hiệu quả giáo dục.

2. MỤC TIÊU CỤ THỂ

- Thực hiện tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục của Bộ GD&ĐT.

- Tăng cường nề nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả giáo dục trong nhà trường. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của học sinh đối với nhà trường, gia đình và xã hội.

- Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực, phương pháp giáo dục kỹ luật tích cực. Tập trung bồi dưỡng, phụ đạo để nâng chất lượng tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập.

- Thực hiện đổi mới KT-ĐG học sinh theo đúng qui chế của Bộ GD&ĐT; đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn cuộc sống.

- Tăng cường bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn, khai thác tối đa CNTT để nâng cao chất lượng đội ngũ.

- Tích cực tham gia các phong trào chuyên môn của đơn vị và ngành.

- Tăng cường công tác tự bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, nghiên cứu khoa học trong lĩnh vực giáo dục. Đảm bảo tất cả giáo viên trong đơn vị đạt chuẩn về trình độ chuyên môn, đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của xã hội.

- Tổ chức đầy đủ các HĐT, hướng nghiệp, giáo dục kỹ năng sống; huy động tất cả học sinh tham gia với kết quả cao.

- Thực hiện giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật;

- Thực hiện dạy học STEM theo công văn số 1234/SGDĐT-GDTrH ngày 24/9/2020 của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi và công văn số 274/PGDĐT-GDTrH ngày 30/9/2020 của phòng GD&ĐT Nghĩa Hành về việc hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học từ năm học 2020-2021.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học, như học bạ điện tử, sổ điểm điện tử, hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ trường, thực hiện công khai kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy của từng giáo viên trên Website của trường ...

- Thực hiện tốt công tác quản lý và cấp phát bằng tốt nghiệp THCS; Hoàn thành tốt công tác tuyển sinh lớp 6 đối với các học sinh hoàn thành chương trình bậc tiểu học trên địa bàn xã theo quy định.

3. Các nhiệm vụ trọng tâm trong năm học 2024-2025

(1) Thực hiện tốt Kết luận số 91-KL/TW của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW “về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo,

đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”; Nhà trường quyết tâm triển khai tốt các nhiệm vụ giáo dục, trong đó đảm bảo thực hiện tốt CTGDPT 2018.

(2) Đảm bảo công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng học sinh. Trong đó, chú trọng đến học sinh 02 thôn đặc biệt khó khăn là Trũng Kè I và Trũng Kè II; học sinh mồ côi, khuyết tật; học sinh thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo. Duy trì vững chắc kết quả phổ cập giáo dục trung học cơ sở, đẩy mạnh học tập thường xuyên, học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập. Từng bước phấn đấu đạt chuẩn mức độ cao hơn để nâng cao chất lượng giáo dục.

(3) Triển khai hiệu quả CTGDPT 2018 đối với lớp 9. Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá tích cực theo định hướng phát triển phẩm chất năng lực học sinh. Phát huy tính chủ động, linh hoạt trong thực hiện chương trình giáo dục của nhà trường và năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên. Tăng cường phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức tại địa phương nhằm thực hiện tốt kế hoạch giáo dục của nhà trường.

(4) Bồi dưỡng trình độ đội ngũ CBQL và GV. Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý, giảng dạy đáp ứng yêu cầu chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp GVPT và thực hiện CTGDPT 2018.

(5) Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí được giao. Tăng cường xã hội hóa, huy động các nguồn lực đầu tư nâng cấp CSVC ngày một tốt hơn.

(6) Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, giáo dục quốc phòng an ninh, giáo dục thể chất và rèn kỹ năng sống cho học sinh. Tư vấn, hỗ trợ học sinh về kỹ năng ứng xử trên mạng xã hội; phòng, chống bạo lực học đường, phòng ngừa tội phạm và tệ nạn xã hội, bảo đảm an ninh trật tự trường học. Thực hiện tốt sự phối hợp giáo dục giữa gia đình, nhà trường và xã hội nhằm phát triển toàn diện cho học sinh.

(7) Nâng cao chất lượng dạy và học. Khuyến khích nghiên cứu khoa học và đổi mới sáng tạo, tăng cường ứng dụng công nghệ giáo dục, trí tuệ nhân tạo trong dạy và học. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào công tác giáo dục toàn diện của nhà trường. Đẩy mạnh chuyển đổi số, tiếp tục hoàn thiện các CSDL ngành giáo dục.

(8) Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ. Trong đó, chú trọng kiểm tra đánh giá năng lực đổi mới và năng lực sư phạm của giáo viên. Thực hiện công tác kiểm tra đánh giá học sinh theo đúng năng lực học tập và phát triển kỹ năng sống.

(9) Tăng cường truyền thông giáo dục thông qua cổng thông tin điện tử và các trang mạng xã hội chính thống của trường nhằm thực hiện tốt công tác dạy và học cũng như thực hiện công khai chất lượng nhà trường.

(10) Tham gia đầy đủ có hiệu quả các phong trào thi đua của ngành. Đánh giá, khen thưởng và động viên kịp thời.

IV. KHUNG KẾ HOẠCH THỜI GIAN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC VÀ KẾ HOẠCH DẠY HỌC CÁC MÔN HỌC, HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Khung kế hoạch thực hiện chương trình năm học

Thực hiện Quyết định số 994/QĐ-UBND ngày 08/8/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với GDMN, GDPT và GDTX trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 1764/QĐ-UBND ngày 17/8/2024 của Chủ tịch UBND huyện Nghĩa Hành về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với GDMN, GDPT và GDTX trên địa bàn huyện Nghĩa Hành;

Số tuần giảng dạy trong năm học 2024-2025 là 35 tuần. Trong đó:

- Học kỳ I: 18 tuần, kết thúc trước ngày 18/01/2025.
- Học kỳ II: 17 tuần, hoàn thành trước ngày 25/5/2025.
- Kết thúc năm học trước ngày 31/5/2025.
- Xét tốt nghiệp THCS trước ngày 01/6/2025.
- Hoàn thành tuyển sinh vào lớp 6 trước ngày 31/7/2025.

2. Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học theo khung 35 tuần thực dạy;
- Mỗi giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, kế hoạch bài dạy theo môn mình phụ trách theo hướng dẫn tại Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GD&ĐT.

- Kế hoạch dạy học được sự thống nhất của tổ chuyên môn và nhà trường phê duyệt để triển khai thực hiện, đáp ứng các tiêu chí theo Công văn số 1868/SGDĐT-GDTrH ngày 26/10/2017 của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi, bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu nhằm phát triển phẩm chất và năng lực học sinh trong quá trình dạy học; mỗi bài học xây dựng thành các hoạt động học, chú trọng đến các nội dung cốt lõi để tổ chức dạy học linh hoạt, phù hợp và hiệu quả. Chú trọng hướng dẫn học sinh tự học, tự rèn luyện ở nhà.

- Kế hoạch dạy học theo chuyên đề của các tổ chuyên môn: Tổ chuyên môn linh hoạt trong việc thực hiện khung chương trình để đưa các nội dung dạy học theo chuyên đề và NCBH; các chủ đề dạy học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường... thống nhất, phù hợp với điều kiện thực tế tại đơn vị. Báo cáo chuyên môn trường và được phê duyệt trước khi tổ chức thực hiện.

- Tiếp tục chỉ đạo về giáo dục an toàn giao thông, phòng chống đuối nước; báo cáo chuyên đề về tai nạn thương tích, bạo lực học đường,

3. Kế hoạch các hoạt động giáo dục khác

3.1. Hoạt động trải nghiệm sáng tạo

Căn cứ các văn bản hướng dẫn của cấp trên, nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo nhằm hình thành lối sống tích cực, biết cách hoàn thiện bản thân, biết tổ chức cuộc sống cá nhân, biết làm việc có kế hoạch, tinh thần hợp tác, có trách nhiệm, có ý thức công dân... và tích cực tham gia các hoạt động xã hội.

3.2. Hoạt động bồi dưỡng, phụ yếu

*** Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi**

- Xây dựng kế hoạch tuyển chọn học sinh vào đội tuyển, bồi dưỡng nâng cao kiến thức để đạt kết quả tốt trong học tập cũng như các kì thi chọn HSG, nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn của nhà trường.

- Phân công tổ trưởng theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, kịp thời có những chỉ đạo để công tác bồi dưỡng học sinh giỏi được thực hiện đúng kế hoạch. Định kỳ hàng tháng họp sơ kết, rút kinh nghiệm, động viên đội tuyển tham gia ôn tập nhằm đạt kết quả cao.

- Kịp thời đề xuất tuyên dương, khen thưởng các học sinh giỏi, học sinh có thành tích cao trong các hội thi, cuộc thi; giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi.

*** Công tác phụ đạo học sinh yếu**

- Xây dựng kế hoạch phụ đạo các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh triển khai đến toàn thể giáo viên và học sinh ngay từ đầu năm.

- Nâng cao trách nhiệm của giáo viên trong công tác phụ đạo học sinh yếu, nâng cao chất lượng học tập của học sinh, giảm tỉ lệ học sinh yếu kém bỏ học.

- Thường xuyên, trao đổi, thông báo với phụ huynh về tình hình học tập của học sinh để phối hợp giúp đỡ, đôn đốc các em học tập thông qua hệ thống SMAS.

- Giáo viên bộ môn chủ động xây dựng kế hoạch phụ yếu đối với bộ môn mình phụ trách, phối hợp với giáo viên chủ nhiệm sắp xếp lịch dạy phù hợp, báo cáo ban giám hiệu để sắp xếp phòng học.

- Phân công tổ trưởng chuyên môn theo dõi tiến độ thực hiện, đôn đốc, nhắc nhở giáo viên thực hiện tốt công tác phụ đạo học sinh yếu. Sau mỗi đợt báo điểm, họp sơ kết, rút kinh nghiệm, đánh giá hiệu quả và có những chỉ đạo kịp thời.

3.3. Hoạt động hướng nghiệp, phân luồng học sinh

Tích cực đổi mới nội dung, phương thức tổ chức hoạt động giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường; triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch phân luồng và

tổ chức tốt công tác tư vấn, định hướng nghề cho học sinh khối lớp 9; phân công CBQL và GV phân luồng và định hướng nghề nghiệp cho học sinh sau THPT.

3.4. Hoạt động thư viện

Tiếp tục củng cố xây dựng thư viện trường học đạt chuẩn theo Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ GD&ĐT về ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông; đẩy mạnh hoạt động thư viện trường học, hỗ trợ công tác giảng dạy và học tập. Bổ sung tủ sách cho học sinh. Giới thiệu những tác phẩm văn học trong chương trình sách giáo khoa, phát động quyên góp tủ sách Kim Đồng, sách giáo khoa, tặng cho học sinh nghèo.

3.5. Giáo dục khuyết tật hòa nhập

- Kịp thời phát hiện các trường hợp học sinh có các biểu hiện chậm phát triển trí tuệ để tìm các giải pháp can thiệp sớm, thực hiện các hồ sơ theo quy định nhằm đảm bảo quyền lợi cho học sinh.

- Xây dựng môi trường thân thiện giữa học sinh bình thường với học sinh khuyết tật, giáo dục lòng yêu thương, biết chia sẻ và giúp đỡ bạn học có hoàn cảnh khó khăn.

3.6. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục

Tiếp tục duy trì và phát huy kết quả trường đạt KĐCLGD cấp độ 2 và trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1;

4. Kế hoạch huy động, bố trí sử dụng các nguồn lực để tổ chức thực hiện, đảm bảo khả thi, chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục

- Chỉ đạo thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; tích hợp nội dung giáo dục quyền con người; tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các nội dung giáo dục pháp luật về an toàn giao thông; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và đạo đức liêm chính; giáo dục bình đẳng giới; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi và các nội dung giáo dục lồng ghép khác.

- Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”. Tổ chức các hoạt động thi đua của các tổ Công đoàn, hoạt động các tổ chuyên môn, hoạt động của chi đội, liên đội.

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “**Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo**”. Nêu gương những giáo viên có ý thức tự học, tự

rèn, sáng tạo trong giảng dạy và giáo dục; đẩy mạnh chủ đề tư tưởng “Sống có trách nhiệm”. Nghiêm túc về thời gian làm việc, gương mẫu trong lối sống, làm việc hiệu quả, phấn đấu cao tạo niềm tin cho học sinh, đồng nghiệp và quần chúng nhân dân.

- Giáo dục học sinh có ý thức học tập, rèn luyện thể thao. Tích cực tham gia hoạt động đoàn đội, các phong trào uống nước nhớ nguồn..... Phấn đấu đạt trên 98% học sinh xếp loại hạnh kiểm tốt và khá, không có học sinh yếu kém về hạnh kiểm, xây dựng được tấm gương học sinh vượt khó mẫu mực về đạo đức để học sinh toàn trường học tập.

- Giao nhiệm vụ cụ thể gắn với từng cá nhân, từng vị trí công tác. Đánh giá hiệu quả làm việc theo tháng. Thường xuyên hỗ trợ, động viên để mỗi cá nhân nỗ lực, hoàn thành tốt nhiệm vụ.

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Giải pháp 1: Đổi mới quản lý dạy học

1.1. Quản lý thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục theo chỉ đạo của Bộ, Sở và Phòng GD&ĐT; bố trí thời lượng hợp lý để đưa các chủ đề dạy học, giáo dục và các hoạt động trải nghiệm theo định hướng phát triển năng lực vào dạy học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và khả năng học tập của học sinh.

- Ban giám hiệu tổ chức thẩm định và phân công các tổ trưởng tổ chức kiểm tra, phê duyệt việc thực hiện kế hoạch dạy học, kế hoạch bài dạy, sổ chủ nhiệm, vào điểm... đảm bảo đúng yêu cầu của ngành và quy chế chuyên môn.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục kỹ năng sống cho học sinh toàn trường theo tinh thần của Quyết định 463/BGDĐT-GDTrH ngày 28/1/2015 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục kỹ năng sống tại các cơ quan giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc nội bộ trường học năm học 2024-2025 theo tinh thần công văn chỉ đạo của các cấp.

1.2. Quản lý việc thực hiện hồ sơ, sổ sách

- Nhà trường chỉ đạo giáo viên thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định của Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT về việc ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học; Công văn số 1446/SGDĐT-GDTrH ngày 05/11/2020 của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi; Công văn 338/PGD&ĐT ngày 12/8/2020 của Phòng GD&ĐT Nghĩa Hành về việc hướng dẫn sử dụng, quản lý hồ sơ, sổ sách về hoạt động giáo dục đối với các trường THCS và tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn từ năm học 2020-2021.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong việc quản lý hoạt động giảng dạy của giáo viên, quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy là tiêu chí thi đua trong toàn thể CB, GV. Thực hiện các báo cáo trực tuyến, sử dụng hệ thống thông tin quản lý nhà trường, phần mềm CSDL, liên lạc SMAS đối với PHHS ...

1.3. Đổi mới KT-ĐG theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Thực hiện việc đánh giá học sinh THCS theo quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của CTGDPT; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung được tinh giản theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá thường xuyên và định kì. Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

- Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 1386/SGDĐT-GDTrH ngày 08/8/2022 của Sở GD&ĐT và Công văn số 235/PGDĐT ngày 11/08/2022 của Phòng GD&ĐT hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông. Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

- Việc kiểm tra, đánh giá: Thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT quy định về đánh giá học sinh THCS và THPT.

*** Hình thức ra đề và tổ chức kiểm tra, đánh giá:**

- Thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi, Phòng GD&ĐT huyện trong công tác kiểm tra, đánh giá.

- Đối với các môn giáo dục thể chất, Nghệ thuật (Âm nhạc, Mỹ thuật), hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục địa phương thực hiện theo đặc trưng và hướng dẫn thực hiện chương trình của từng môn học/hoạt động giáo dục.

- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Chỉ đạo từng bộ môn xây dựng đề kiểm tra thường xuyên theo hướng tăng dần các dạng câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sống.

- Tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ma trận đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học; chuẩn bị cho học sinh lớp 9 làm quen với định hướng đề thi tuyển sinh vào lớp 10.

2. Giải pháp 2: Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ chuyên môn

2.1. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

- Xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu... nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Khuyến khích tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục thể thao trên cơ sở tự nguyện, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng CNTT trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

2.2. Đổi mới sinh hoạt chuyên môn

Nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn cần tích cực trao đổi, thảo luận nhằm tháo gỡ những khó khăn khi thực hiện chương trình GDPT 2018... Cụ thể:

- Bàn bạc lựa chọn những nội dung, hình thức dạy học thuộc các môn học để tổ chức thực hiện “tỷ trọng nội dung CTGDPT dưới hình thức trực tuyến đạt trung bình 10%/môn”;

- Lựa chọn nội dung đang dạy, chuẩn bị dạy trong thời gian tới dự kiến sẽ gặp những khó khăn để đem ra thảo luận nhằm xây dựng kế hoạch bài dạy đạt hiệu quả cao;

- Kỹ thuật xây dựng kế hoạch bài dạy theo quy định. Trong đó cần tập trung vào cách thức chuyển giao nhiệm vụ học tập; tổ chức cho học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập: nhận xét, đánh giá thực hiện nhiệm vụ học tập; sử dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học gì cho phù hợp với yêu cầu cần đạt;

- Đổi mới hình thức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh theo quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT quy định về đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT. Trong đó, đặc biệt lưu ý thảo luận việc tăng cường kiểm tra, đánh giá thường xuyên theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến thông qua: hỏi - đáp, thuyết trình, thực hành, thí nghiệm, dự án, sản phẩm học tập của học sinh. Trao đổi thảo luận, phản biện xây dựng ma trận, đặc tả bài kiểm tra định kì các môn học theo CT GDPT 2018;

- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo gắn với các môn học/hoạt động giáo dục, dạy học gắn với sản xuất kinh doanh, dạy học có sử dụng di sản văn hóa địa phương... Đặc biệt tập trung thảo luận việc lựa chọn các chủ đề STEM, các bước dạy học STEM, tiến trình thực hiện một chủ đề STEM, xây dựng các chủ đề dạy học STEM (nội môn, liên môn), theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học;

3. Giải pháp 3: Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp trong đơn vị, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp học sinh THCS.

- Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

VI. CÁC CHỈ TIÊU CẦN ĐẠT ĐƯỢC TRONG NĂM HỌC 2024-2025

1. Công tác chính trị tư tưởng, công tác dạy và học, hoạt động phong trào

*** Đối với giáo viên**

- 100% CB, GV, NV thực hiện tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Cuối năm CB, GV, NV đạt danh hiệu Lao động tiên tiến 100%.

- Chuẩn nghề nghiệp GV đạt loại khá trở lên đạt 90%/tổng GV được đánh giá.

- 100% CB, GV, NV xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
- 100% giáo viên tham gia bồi dưỡng chương trình thay SGK, BDTX
- Có ít nhất 07 GV tham gia thi GVĐG cấp trường, ít nhất 02 GV dự thi cấp huyện và đạt giải.
- Có từ 2-4 GV tham gia viết sáng kiến;
- Tham gia các hội thi khác do Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Quảng Ngãi, Phòng GD&ĐT Nghĩa Hành tổ chức, ...
- 100% GV khai thác và sử dụng CNTT phục vụ công tác giảng dạy.
- Hồ sơ giáo viên: Tốt 80%; Khá 20%.
- Dự giờ đồng nghiệp: 16 tiết/năm/giáo viên (có chất lượng);
- Lên lớp dự giờ: 02 tiết/năm/giáo viên; Trong đó, tiết giỏi đạt 80% trở lên;
- Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ chuyên môn theo Công văn của Phòng GD&ĐT Nghĩa Hành về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn năm học 2024-2025;
- Phát huy việc sử dụng ĐDDH theo danh mục được đưa vào sử dụng, giáo viên huy động học sinh chuẩn bị mẫu vật để tìm để phục vụ giảng dạy, đặc biệt những môn học thực nghiệm.
- Thực hiện tốt việc dạy học STEM. Thành lập các câu lạc bộ nghiên cứu khoa học, tăng cường công tác nghiên cứu khoa học, xây dựng phong trào nghiên cứu khoa học tích cực trong nhà trường.
- Công tác bồi giỏi, phụ yếu, dạy thêm học thêm:
 - + Thành lập đội tuyển học sinh giỏi và bồi dưỡng các khối 7, 8, 9 tham gia cấp huyện và cấp tỉnh (nếu có).
 - + Tổ chức phụ đạo đại trà ở mỗi khối lớp 3 buổi/tuần.
 - + Chấp hành nghiêm túc về dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường.

*** Đối với học sinh**

- 100% học sinh xếp loại đạt về phẩm chất vào cuối năm học 2024-2025.
- Có 100% học sinh hoàn thành chương trình giáo dục cấp học.
- 100% học sinh tham gia các HĐTN-HN và đạt kết quả cao.
- 100% học sinh được hỗ trợ để học tập đạt yêu cầu tất cả các hoạt động GDKNS; đảm bảo thực hiện giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; đảm bảo thực hiện đầy đủ nội dung giáo dục địa phương.

Chỉ tiêu cần đạt:

- Đối với lớp 9:
 - + Học sinh được xét và công nhận tốt nghiệp THCS đạt 100%.
 - + Học sinh tiếp tục học sau TNTHCS đạt 70% học THPT hoặc bỏ túc văn hóa. Phần đầu giáo dục hướng nghiệp 30% tham gia học nghề.
- Chỉ tiêu về học tập (học lực):

+ Tốt: 15% ; Khá: 35%; Đạt: 46%; Chưa đạt: 4%. Sau kiểm tra, rèn luyện trong hè, 100% đều xếp loại đạt.

+ Khen thưởng danh hiệu “Học sinh xuất sắc” đạt 40% trong tổng số học sinh đạt kết quả học tập ở mức Tốt.

- Chỉ tiêu về rèn luyện (hạnh kiểm): Tốt: 90%; Khá: 10%;

- Chỉ tiêu các hội thi, cuộc thi:

+ Thi HSG cấp huyện từ 10 em trở lên, có ít nhất 01 em đạt HSG cấp tỉnh.

+ Tham gia thi KHKT cấp huyện: có ít nhất 01 sản phẩm dự thi và đạt giải.

+ Tham gia Hội thi CLB tiếng Anh và đạt giải ba toàn đoàn.

+ Tổ chức đồ vui để học cấp trường; Sinh hoạt câu lạc bộ Tiếng Anh, cờ vua, cầu lông và bóng bàn.

+ Tham gia thi IOE do Bộ GD&ĐT tổ chức.

2. Các hoạt động giáo dục khác

2.1. Lao động

100% học sinh tham gia lao động vệ sinh và chăm sóc bồn hoa cây cảnh luôn tạo môi trường xanh, sạch, đẹp.

2.2. Văn thể mỹ

- Thể dục thể thao: Phấn đấu mỗi bộ môn tham gia đều đạt giải trong kỳ hội khoẻ Phù Đổng cấp huyện.

- Văn hoá - văn nghệ: Thực hiện nghiêm túc ca hát đầu và giữa giờ, phát động các bài hát, trò chơi dân gian,...

2.3. Công tác phổ cập GD THCS: Duy trì xã đạt PCGD THCS năm 2024.

2.4. Công tác đoàn thể

- **Công đoàn:** Vận động đoàn viên thực hiện tốt chính sách của Đảng, Nhà nước, và các chỉ tiêu nhà trường đề ra, giới thiệu 1-2 đoàn viên ưu tú cho Chi bộ xem xét giới thiệu đi học cảm tình Đảng, để kết nạp 1-2 Đảng viên/năm. Phấn đấu đạt “**Công đoàn vững mạnh**”.

- **Công tác Đoàn, Đội:** Vận động đoàn viên học sinh gương mẫu trong các phong trào thi đua trong nhà trường. Tham gia tìm hiểu chăm sóc và phát huy giá trị các di tích lịch sử, văn hoá Cách mạng ở địa phương. Phấn đấu đạt “**Liên đội xuất sắc cấp huyện**”.

2.5. Xây dựng đội ngũ

Củng cố và xây dựng đội ngũ các đoàn thể, tổ chuyên môn có năng lực và phẩm chất tốt nhằm xây dựng nguồn CBQL kế cận. Cử giáo viên học nâng chuẩn theo lộ trình.

2.6. Công tác xã hội hoá giáo dục

- Kết hợp hội PHHS các đoàn thể địa phương hỗ trợ học sinh nghèo học tập.

- Tạo điều kiện cho những em có hoàn cảnh khó khăn đi học, tuyệt đối không để học sinh bỏ học vì khó khăn.

- Vận động 100% học sinh tham gia mua BHYT.

2.7. Công tác kiểm định CLGD và xây dựng trường chuẩn Quốc gia

Duy trì trường đạt KĐCLGD cấp độ 2 và trường chuẩn Quốc gia mức độ 1.

2.8. Công tác kiểm tra nội bộ, chế độ báo cáo, thu chi tài chính

- Tăng cường công tác thanh kiểm tra nội bộ trường học.

- Thực hiện chế độ trực báo, báo cáo đúng thời gian.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng pháp luật về các chế độ đối với CB, GV, NV. Việc thu chi công khai, đúng qui định của nhà nước.

3. Chỉ tiêu thi đua – khen thưởng

- Trường đạt danh hiệu: Tập thể Lao động Tiên tiến;

- Lao động tiên tiến: 22 CBGV;

- Chiến sĩ thi đua cơ sở: 03 CBGV;

- UBND huyện khen: 03 CBGV;

- UBND tỉnh khen: 01 CBGV.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

- Chỉ đạo chung, ban hành các quyết định, chỉ đạo tổ chức thực hiện.

- Phối hợp với Công Đoàn trong vận động, thúc đẩy CB, GV, NV hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Khen thưởng, biểu dương kịp thời những cá nhân có thành tích vượt trội, xuất sắc.

- Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát và đánh giá tiến độ thực hiện kế hoạch. Xếp loại mức độ hoàn thành công việc của CB, GV, NV.

- Thực hiện kiểm tra toàn bộ hoạt động của nhà trường thông qua hoạt động kiểm tra nội bộ và kiểm tra của cấp trên. Thực hiện hồ sơ kiểm tra nội bộ theo đúng quy định.

2. Đối với Phó Hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng giáo viên; Tổ chức triển khai có hiệu quả; Báo cáo đánh giá sơ kết rút kinh nghiệm.

- Tổ chức thực hiện chương trình theo qui định; Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, của giáo viên để từ đó rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch kịp thời. Đảm bảo tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo đúng chỉ đạo của chuyên môn PGDĐT.

- Dự giờ đánh giá tiến độ cũng như kết quả thực hiện nhiệm vụ của GV. Tổng hợp và báo cáo tiến độ thực hiện hoạt động giáo dục hàng tháng bao gồm

việc thực hiện chương trình chính khóa, bồi giỏi, phụ yếu; Sử dụng đồ dùng dạy học; ứng dụng CNTT; công tác thư viện; chủ nhiệm lớp và cơ sở vật chất.

- Theo dõi và đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của từng GV làm cơ sở để đánh giá xếp loại thi đua cuối năm.

- Thực hiện báo cáo kịp thời theo yêu cầu của cấp trên về các vấn đề liên quan đến chuyên môn, đảm bảo khách quan và trung thực.

3. Đối với tổ trưởng, tổ phó chuyên môn

- Xây dựng các kế hoạch cụ thể của tổ, rà soát, kiểm tra tiến độ thực hiện kế hoạch đảm bảo đủ, đúng, kịp thời và hiệu quả.

- Chú trọng đến công tác sinh hoạt tổ chuyên môn, đảm bảo mỗi học kỳ có 02 buổi sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề, mỗi tháng có 01 buổi sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

- Phê duyệt kế hoạch cá nhân của giáo viên trước khi nhà trường phê duyệt để tổ chức thực hiện.

- Việc đánh giá, xếp loại giờ dạy của giáo viên trong quá trình dạy học theo công văn số 1868/SGDDĐT-GDTrH ngày 26/10/2017 của Sở GDĐT Quảng Ngãi.

- Lên kế hoạch chi tiết để tổ chức sinh hoạt chuyên môn cũng như triển khai hoạt động giáo dục khác, đảm bảo về con người, CSVC, phương pháp...cho từng nhiệm vụ đề ra.

- Thường xuyên nhắc nhở, giúp đỡ, hỗ trợ GV trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; Trực tiếp kiểm tra hồ sơ giáo viên, việc thực hiện kế hoạch cá nhân theo qui định, tránh để xảy ra tình trạng sai phạm trong thời gian dài.

4. Giáo viên, nhân viên

- Xây dựng kế hoạch hoạt động theo đúng phân công. Luôn sáng tạo trong công việc. Chấp hành sự phân công, kiểm tra đánh giá của cấp trên.

- Phối hợp tốt với đồng nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ chung, đề xuất những giải pháp hữu hiệu, góp phần nâng cao hoạt động giáo dục và xây dựng phát triển nhà trường.

5. Các tổ chức, bộ phận khác

5.1. Công đoàn

BCH công đoàn vận động CBGV thực hiện tốt nhiệm vụ; theo dõi, giám sát quá trình thực hiện nhiệm vụ của GV để làm cơ sở đánh giá xếp loại viên chức cuối năm.

5.2. Đội TNTP

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động của Đội theo chủ đề năm học; Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch công tác Đội, tổ chức hoạt động NGLL; Lao động- Kỷ luật; Phong trào chúng em kể chuyện về Bác; Phát thanh măng non ...

- Liên Đội triển khai chi tiết đến từng đội viên, phân đầu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

5.3. Kế toán - Thủ quỹ

Thực hiện các chế độ đối với CB, GV, NV đảm bảo đầy đủ, kịp thời và đúng pháp luật. Báo cáo việc triển khai các khoản thu, chi theo qui định.

6. Phương pháp kiểm tra, đánh giá

- Đối với Hiệu trưởng: Tổ chức kiểm tra theo kế hoạch; Kiểm tra đột xuất theo yêu cầu công việc.

- Đối với Phó hiệu trưởng: Lập kế hoạch, phối hợp với tổ trưởng thực hiện kiểm tra đột xuất, kiểm tra định kì GV khi được Hiệu trưởng phê duyệt.

- Đối với GVCN lớp: Lập kế hoạch dự giờ đánh giá học tập của lớp mình phụ trách và được lãnh đạo phê duyệt trước khi thực hiện.

7. Công tác hội họp, thông tin báo cáo

- Lãnh đạo nhà trường triển khai kế hoạch giáo dục đến tất cả các thành viên thông qua họp HĐSP, đăng bản tin trên Website của trường.

- Tổ chức họp giao ban để kịp thời triển khai công việc.

- Tổ chức họp HĐSP hàng tháng nhằm đánh giá, rút kinh nghiệm các hoạt động giáo dục và triển khai kế hoạch trọng tâm trong tháng tới.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về Phòng GD&ĐT; Đảng ủy, UBND; Cập nhật công khai trên cổng thông tin điện tử của trường.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2024–2025 của Trường THCS Hành Tín Tây. Trong quá trình thực hiện kế hoạch, sẽ có những điều chỉnh bổ sung, phù hợp với thực tiễn tại đơn vị.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để báo cáo);
- Chuyên môn (để thực hiện);
- CĐCS (để phối hợp);
- Website của trường;
- Lưu CM, VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Minh Tuấn

PHỤ LỤC

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC NĂM HỌC 2024-2025

THÁNG	Nội dung công tác
8/2024	<ul style="list-style-type: none">- Tham gia nghiêm túc các lớp tập huấn chuyên môn Hè 2024.- Tổ chức kiểm tra (thi lại) và xét lên lớp.- Báo cáo kết quả tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025 cho PGDDT.- Biên chế lớp học, kiểm tra phòng học, phân công chuyên môn.- Triển khai công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, thực hiện việc điều tra, nhập số liệu trên hệ thống.- Giải quyết chuyên trường cho học sinh trong hè.- Rà soát CSVC chuẩn bị cho năm học mới 2024-2025.- Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;- Họp HĐSP, sinh hoạt chuyên môn trường đầu năm.- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD.- Sơ kết tháng 8/2024; Triển khai kế hoạch tháng 9/2024.
9/2024	<ul style="list-style-type: none">- Xây dựng KHGD, kế hoạch chuyên môn năm học 2024-2025;- Khai giảng năm học 2024-2025, phát động chủ đề năm học, hưởng ứng tháng An toàn giao thông.- Tổ chức cáo cáo chuyên đề ATGT, phòng chống tai nạn thương tích, tệ nạn xã hội, bạo lực học đường.- Hội nghị viên chức năm học 2024-2025.- Thành lập và bồi dưỡng đội tuyển HSG lớp 9.- Xây dựng KHGD STEM; Chuyển đổi số góp phần nâng cao chất lượng GDĐT giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.- Hướng dẫn, tuyên truyền trong học sinh cuộc thi: Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp.- Triển khai công tác PCGD-CMC, thực hiện việc điều tra, nhập số liệu trên hệ thống.- Họp hội CMHS đầu năm.

	<ul style="list-style-type: none"> - Cử GV bộ môn Toán tham gia tập huấn Giải toán trên MTCT. - Tham gia họp chuyên môn bậc THCS do PGD&ĐT tổ chức đầu năm học 2024 – 2025. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng CBQL và giáo viên do Sở GDĐT và PGD&ĐT tổ chức (nếu có). - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD. - Sơ kết tháng 9/2024; Triển khai kế hoạch tháng 10/2024.
10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai điều tra và hoàn thành việc cập nhật số liệu PCGD-XMC vào hệ thống thông tin điện tử PCGD-XMC. - Triển khai kế hoạch thi GVDG cấp trường. - Bồi dưỡng đội tuyển HSG lớp 9. Tổ chức thi HSG 9 cấp trường. - Tham gia hội thi TDTT; - Tổ chức hoạt động chào mừng 20-10. - Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn theo CĐ/NCBH. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng CBQL và giáo viên do Sở GDĐT và PGD&ĐT tổ chức (nếu có). - Tham gia họp cụm thi đua cấp THCS tại Trường THCS Hành Nhân. - Tham gia cuộc thi Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp. - Tham gia thi Máy tính cầm tay môn Toán cấp huyện. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD. - Sơ kết tháng 10/2024; Triển khai kế hoạch tháng 11/2024.
11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Phát động và tổ chức các hoạt động chào mừng “Ngày 20/11”. - Tiếp tục tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng CBQL và giáo viên do Sở GDĐT và PGD&ĐT tổ chức (nếu có). - Thực hiện kiểm tra đánh giá GV đợt 1. - Sinh hoạt tổ chuyên môn theo chuyên đề/NCBH. - Hoàn thành sản phẩm KHKT và chấm cấp trường. - Kiểm tra công nhận kết quả PCGD-XMC. - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp huyện đợt 1. - Thi GVDG cấp trường. - Tổ chức kiểm tra giữa học kì I. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD. - Sơ kết tháng 11/2024; Triển khai kế hoạch tháng 12/2024.
12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục giảng dạy, ôn tập và xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối HKI; - Sinh hoạt NGLL theo chủ đề, chủ điểm tháng. - Tham gia thi KHKT cấp huyện. - Kiểm tra việc thực hiện chương trình HKI.

	<ul style="list-style-type: none"> - Truyền thông chủ đề “Uông nước nhớ nguồn”. - Kiểm tra CSVC cuối năm 2024. - Hoàn thành việc cập nhật số liệu PCG-XMC vào hệ thống thông tin điện tử PCGD-XMC. - Tham gia Cuộc thi Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD. - Sơ kết tháng 12/2024; Triển khai kế hoạch tháng 01/2025.
01/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục giảng dạy, ôn tập và tổ chức kiểm tra cuối HKI. - Tổng hợp, báo cáo chất lượng kiểm tra HKI năm học 2024- 2025. - Sơ kết đánh giá học kì I. - Tổ chức đồ vui đề học; Thi IOE. - Triển khai nhiệm vụ, kế hoạch học kì II. - Bồi dưỡng HSG khối 7,8. - Giải quyết chuyên trường cho học sinh (Nếu có). - Họp hội CMHS giữa năm. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD. - Sơ kết tháng 01/2025; Triển khai kế hoạch tháng 02/2025.
02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh hoạt NGLL theo chủ đề, chủ điểm tháng; - Đăng cai tổ chức thao giảng chuyên môn cụm tại trường THCS Hành Tín Tây (THCS Hành Tín Tây, THCS Phạm Văn Đồng, THCS Hành Thiện và THCS Lê Khiết). - Tiếp tục bồi dưỡng HSG 7,8; - Tham gia thi Olympic tiếng Anh cấp huyện năm học 2024-2025. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD. - Sơ kết tháng 02/2025; Triển khai kế hoạch tháng 03/2025.
3/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Thi HSG lớp 9 cấp tỉnh (nếu có). - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp huyện đợt 2. - Tự kiểm tra hồ sơ GV HKII, thiết bị và hoạt động THPTN, thư viện; - Tổ chức các hoạt động nhân ngày 26/3. - Tổ chức Câu lạc bộ tiếng Anh cấp trường. - Kiểm tra công nhận Liên đội XS cấp huyện. - Tham gia dự thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện. - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp huyện đợt 2. - Thực hiện việc đề xuất bổ sung, thay thế sách giáo khoa. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD. - Sơ kết tháng 03/2025; Triển khai kế hoạch tháng 04/2025.
4/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia thi HS giỏi cấp huyện khối 7,8.

	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia Hội thi giới thiệu sách nhân Ngày Sách Việt Nam năm 2024. - Sơ kết các hoạt động sinh hoạt chuyên môn. - Thực hiện đánh giá kết quả BDTX giáo viên THCS. - Triển khai các văn bản hướng dẫn tổ chức kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026. - Tổ chức ôn tập; Kiểm tra HKII. - Họp PHHS K9. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD. - Sơ kết tháng 04/2025; Triển khai kế hoạch tháng 05/2025.
5/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức kiểm tra HKII. - Tham gia hội đồng kiểm tra, đánh giá HS lớp 5. - Hoàn thành xét công nhận TN.THCS. - Hướng dẫn ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026. - Hoàn thành hồ sơ đánh giá, kiểm tra BDTX và báo cáo về PGD-ĐT. - Tổng kết năm học 2024 -2025. - Triển khai hoạt động hè. - Báo cáo tổng kết thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025. - Họp hội CMHS cuối năm. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD. - Sơ kết tháng 05/2025; Tổng kết năm học; Triển khai kế hoạch hè.
6/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo kết quả tốt nghiệp THCS. - Tham gia coi thi, chấm thi Tuyển sinh vào 10. - Tổ chức các hoạt động Hè cho HS. - Tuyển sinh lớp 6 năm học 2024- 2025. - Kiểm tra CSVC cuối năm. - Cử CBGV tham gia tập huấn sử dụng sách giáo khoa lớp 9 do Sở GD&ĐT tổ chức. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của PGD.
7/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục công tác tuyển sinh 2025-2026. - Sửa chữa CSVC; tham gia các đợt tập huấn bồi dưỡng GV..... - Tổ chức ôn tập và kiểm tra lại cho HS lớp 6,7,8 trong hè. - Cử CBGV tham gia tập huấn sử dụng sách giáo khoa lớp 9 do Sở GD&ĐT tổ chức. - Báo cáo kết quả vào lớp 10 năm học 2025-2026. - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm 2025.
8/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu chuẩn bị cho năm học 2025-2026.

	- Tham gia tập huấn bồi dưỡng CBQL và giáo viên hè 2025 theo kế hoạch của Bộ GDĐT, Sở GDĐT và các đề án, dự án.
--	---

Ghi chú: Đây là Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025. Trong quá trình thực hiện, kế hoạch có thể thay đổi theo văn bản hướng dẫn của cấp trên.